

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Аксенов Сергей Леонидович

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.08.2017 09:15

Идентификатор ключа:

159e22ec4edaa8a694913d5c08c0b6671130587da9e1acf8453431fa15ad101e

Министерство образования и науки Российской Федерации  
автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Региональный финансово-экономический институт»

Кафедра экономики и финансов



Утверждаю

Декан экономического факультета

Ю.И. Петренко

« 11 » декабря 2015 г.

## Рабочая программа дисциплины

# «КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ»

Направление подготовки: **38.03.01 Экономика**  
Профиль: **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**  
Квалификация: **Бакалавр**

Факультет экономический  
Очная и заочная формы обучения



Курск 2015

Рецензенты:

Бессонова Елена Анатольевна, доктор экономических наук, профессор кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

Петренко Юрий Игоревич, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ОД.13 «Корпоративные финансы» [Текст] / сост. Д.И. Галахов; Региональный финансово-экономический институт. – Курск, 2015. – 57 с.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г., № 1327, с учетом профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Рабочая программа предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

«11» декабря 2015 г.

Составитель:

  
\_\_\_\_\_

Д.И. Галахов, кандидат экономических наук, старший преподаватель кафедры экономики и финансов

© Галахов Д. И., 2015

© Региональный финансово-экономический институт, 2015

**Лист согласования рабочей программы  
дисциплины «Корпоративные финансы»**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
Профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
Квалификация: Бакалавр

Факультет экономический  
Очная и заочная формы обучения

2015/2016 учебный год

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и финансов, протокол № 4 от «11» декабря 2015 г.

И.о. зав. кафедрой Аксенова Е.С. Аксенова

Составители: Галахов Д.И. Галахов

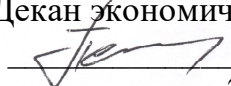
**Согласовано:**

Начальник УМУ Кунина Ю.В. Кунина, «11» декабря 2015 г.

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки Новикова О.Н. Новикова, «11» декабря 2015 г.

Председатель методической комиссии по направлению Абушенкова М.В. Абушенкова, «11» декабря 2015 г.

**Изменения в рабочей программе  
Дисциплины «Корпоративные финансы»  
на 2016 – 2017 уч. год**

Утверждаю  
Декан экономического факультета  
 Ю.И. Петренко  
«29» августа 2016 г.

Рабочая программа утверждена без изменений.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента протокол № 1 от «29» августа 2016 г.

Зав. кафедрой  М.Г. Сергеева

**Согласовано:**

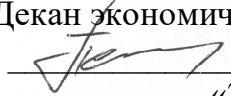
Начальник УМУ

 Ю.В. Кунина, «29» августа 2016 г.

Председатель методической комиссии по профилю

 М.В. Абушенкова, «29» августа 2016 г.

**Изменения в рабочей программе  
дисциплины «Корпоративные финансы»  
на 2017 – 2018 уч. год**

Утверждаю  
Декан экономического факультета  
 Ю.И. Петренко  
«28» августа 2017 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) внесены изменения в перечень вопросов к экзамену

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики,  
протокол № 1 от «28» августа 2017 г.


Зав. кафедрой  С.Л. Аксенов

**Согласовано:**

Начальник УМУ

 Ю.В. Кунина, «28» августа 2017 г.

Председатель методической комиссии по профилю

 М.В. Абушенкова, «28» августа 2017 г.

## Содержание

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	5
1. Цель и задачи изучения дисциплины .....	5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО .....	7
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	22
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	35
7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины. ....	36
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.....	38
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. ....	39
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем. ....	56
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	57

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### **1. Цель и задачи изучения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является приобретение теоретических знаний и практических навыков по организации финансовых отношений на предприятии, основ управления прибылью организации, ее расходами и доходами, оборотным и основным капиталом, инвестициями организации; формирование знаний в области корпоративных финансов, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие личных способностей, характеристик и склонностей студентов к управлению корпоративными финансами.

Задачи изучения дисциплины:

- приобретение новых и углубленных знаний корпоративного управления, в т.ч. государственной политики в области становления и развития корпоративных стандартов российскими предприятиями;
- ознакомление с различными концептуальными теориями корпоративного управления;
- формирование и закрепление навыков экономического анализа природы собственности и последствий решений, принимаемых менеджментом компании, по повышению капитализации компаний, использованию фондовых инструментов;
- освоение методов эффективного контроля за деятельностью исполнительных органов и членов совета директоров, введении независимых директоров, а также подготовке внутренних документов организации на основе корпоративных стандартов;
- получение информации об особенностях составления и публикации годовых отчетов;
- применение средств корпоративной защиты в результате слияний и поглощений компании и оценке их эффективности;
- изучение методики и практики рейтинговых оценок качества корпоративного управления субъектов рыночных отношений, выставляемых международными и российскими агентствами (институтами).

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);
- способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);
- способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы функционирования корпоративных структур и закономерности их развития (З-1);



- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие финансово-экономическую деятельность корпоративных структур (З-2);
- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений по проблемам, связанным с управлением финансовыми ресурсами корпоративных структур (З-3);
- отечественный и зарубежный опыт в области создания и управления деятельностью корпоративных структур в условиях рыночной экономики (З-4);

#### Уметь:

- систематизировать и обобщать информацию о деятельности корпоративных структур (У-1);
- читать и анализировать бухгалтерские документы, финансовые отчеты и отчетность о деятельности корпоративных структур (сводная финансовая отчетность, МСФО) (У-2);
- выявлять проблемы в области управления финансами корпоративных структур и предлагать возможные пути их решения (У-3);

#### Владеть:

- специальной финансовой терминологией (В-1);
- навыками самостоятельного приобретения дополнительных знаний в сфере управления финансами корпоративных структур, используя современные образовательные технологии (В-2);
- навыками профессиональной аргументации при обосновании решений в сфере финансовой деятельности корпоративных структур (В-3);
- методами осуществления финансовых расчетов необходимых для управления финансами корпоративных структур (В-4).

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина является обязательной дисциплиной вариативной части ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Корпоративные финансы», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Статистика», «Эконометрика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Финансы» и других дисциплин ОПОП ВО.

Изучение данной дисциплины является основой для профессиональной деятельности будущего специалиста и позволит ему осуществлять квалифицированные действия и принимать обоснованные решения в различных сферах, связанных с профессиональной деятельностью.

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

#### Схема распределения учебного времени по видам учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины при очной форме обучения – 4 зачетные единицы (144 академических часа)

Общая трудоемкость дисциплины при заочной форме обучения – 4 зачетные единицы (144 академических часа)

#### Схема распределения учебного времени по семестрам

##### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Трудоемкость, час		
	7 сем.	8 сем.	Всего
<b>Общая трудоемкость</b>	36	108	144
<b>Аудиторная работа</b>	26	54	80
в том числе:			
лекции	12	30	42
практические занятия	14	24	38
<b>Самостоятельная работа</b>	10	18	28
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>		36	36

##### Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Трудоемкость, час	
	5 курс	Всего
<b>Общая трудоемкость</b>	144	144
<b>Аудиторная работа</b>	12	12
в том числе:		
лекции	6	6
практические занятия	6	6
<b>Самостоятельная работа</b>	123	123
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	9	9

**Тематический план**  
**Очная форма обучения**

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Общая трудоемкость, час	В том числе аудиторных			Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
			всего	из них:			
				лекц.	практ.		
<b>7 семестр</b>							
1	Тема 1. Сущность и организация корпоративных финансов	6	4	2	2	2	
2	Тема 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация	8	6	2	4	2	
3	Тема 3. Финансовые ресурсы и капитал корпорации	10	8	4	4	2	
4	Тема 4. Финансовая политика корпорации	6	4	2	2	2	
5	Тема 5. Финансовый риск-менеджмент	6	4	2	2	2	
	<b>Итого за семестр</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	
<b>8 семестр</b>							
6	Тема 6. Основы управления активами организации	12	8	4	4	4	
7	Тема 7. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации	10	8	4	4	2	
8	Тема 8. Система налогообложения корпораций	8	6	4	2	2	
9	Тема 9. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации	10	8	4	4	2	
10	Тема 10. Оперативная финансовая работа	8	6	4	2	2	
11	Тема 11. Инвестиции и инвестиционная деятельность корпорации	8	6	4	2	2	
12	Тема 12. Инновационная деятельность корпорации	6	4	2	2	2	
13	Тема 13. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности	10	8	4	4	2	
	Промежуточная аттестация экзамен	36					36
	<b>Итого за семестр</b>	<b>108</b>	<b>54</b>	<b>30</b>	<b>24</b>	<b>18</b>	<b>36</b>
	<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>80</b>	<b>42</b>	<b>38</b>	<b>28</b>	<b>36</b>

## Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Общая трудоемкость, час	В том числе аудиторных			Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
			всего	из них:			
				лекц.	практ.		
1	Тема 1. Сущность и организация корпоративных финансов	10	2	2		8	
2	Тема 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация	12	2		2	10	
3	Тема 3. Финансовые ресурсы и капитал корпорации	12	2	2		10	
4	Тема 4. Финансовая политика корпорации	10				10	
5	Тема 5. Финансовый риск-менеджмент	10				10	
6	Тема 6. Основы управления активами организации	12	2	2		10	
7	Тема 7. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации	12	2		2	10	
8	Тема 8. Система налогообложения корпораций	10				10	
9	Тема 9. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации	12	2		2	10	
10	Тема 10. Оперативная финансовая работа	10				10	
11	Тема 11. Инвестиции и инвестиционная деятельность корпорации	10				10	
12	Тема 12. Инновационная деятельность корпорации	5				5	
13	Тема 13. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности	10				10	
	Промежуточная аттестация экзамен	9					9
	<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>123</b>	<b>9</b>

## Структура и содержание дисциплины

### Тема 1. Сущность и организация корпоративных финансов

Корпоративное управление и эффективность бизнеса. Состав, взаимосвязи и структура базовых компонентов корпорации. Непрерывная и целенаправленная деятельность по поддержанию устойчивого развития корпорации на основании рационального использования ресурсов и адаптации к меняющимся экономическим условиям. Финансовая стратегия и её место в корпоративном управлении. Финансовый результат как цель хозяйствования. Оценка финансовой результативности. Эффективность бизнеса и стоимость предприятия.

Сущность и формы проявления корпоративных финансов. Функции корпоративных финансов и основные принципы их организации. Финансовая самостоятельность, рентабельность и самофинансирование. Разграничение средств по сферам деятельности. Финансы корпорации и кругооборот капитала, средств и активов. Организация финансовой работы хозяйствующего субъекта. Основные структуры, направления и виды финансовой деятельности. Информационное обеспечение и эффективная финансовая работа.

Основные принципы эффективного управления корпоративными финансами. Обеспечение финансовой устойчивости. Платежеспособность и ликвидность компании. Максимизация финансового результата и минимизация рисков и потерь. Обеспечение достаточности финансовых ресурсов.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6, 10, 13.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.rsl.ru>

<http://www.nlr.ru>

<http://elibrary.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; В-1; В-2.

### Тема 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация

Отчетность как база для обоснования управленческих финансовых решений.

Особенности корпоративной финансовой информации.

Стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации и её использование.

Сводная и консолидированная отчетность.

Основы анализа финансового состояния компании (корпорации).

Экспресс-диагностика корпоративной отчетности. Финансовый результат и его оперативная оценка. Состояние средств и предметов труда. Чистый оборотный капитал и чистые активы. Финансовое состояние и финансовая устойчивость, краткосрочный и долгосрочный аспект.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 5, 9, 12, 17, 23.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.consultant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК- 2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-11.

Образовательные результаты: 3-2; 3-3; У-1; У-2; В-1; В-2; В-3.

### **Тема 3. Финансовые ресурсы и капитал корпорации**

Источники финансирования предпринимательской деятельности и их классификация. Источники финансирования текущей деятельности. Источники финансирования инвестиционной и финансовой деятельности хозяйствующего субъекта. Собственные, заемные и привлеченные средства.

Сущность, значение и функции капитала. Совокупность экономических отношений, определяющих сущность капитала. Величина капитала, возможности и перспективы деятельности компании.

Структура капитала и его цена. Соотношение собственных и заемных средств долгосрочного характера. Цена источников собственного капитала. Цена заимствований. Понятие предельной цены капитала. Теории структуры капитала. Собственный капитал и порядок его формирования. Основные элементы собственного капитала корпорации.

Целесообразность и эффективность использования заемных средств корпорацией. Оптимальное сочетание собственных и заемных долгосрочных финансовых ресурсов. Заемный капитал и финансовый левверидж. Определение силы воздействия финансового рычага.

Основной капитал и капитальные вложения. Основной капитал и основные фонды компании. Реальные инвестиции и воспроизводство основных фондов корпорации. Источники финансирования капитальных вложений корпорации.

Оборотный капитал и оборотные средства корпорации. Принципы организации оборотных средств и определение потребности в них. Эффективность использования оборотных средств.

Критерии эффективности использования капитала. Рентабельность активов и рентабельность капитала.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 2, 3, 4, 13, 14, 23.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.garant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-11; ПК-21.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; В-1; В-2; В-3; В-4.

#### **Тема 4. Финансовая политика корпорации**

Определение финансовой политики и её значение в развитии корпорации. Задачи финансовой политики. Финансовая стратегия и финансовая тактика. Рациональное сочетание доходности и риска. Выбор способов финансирования корпорации. Диагностика финансового состояния как основа модели механизма эффективного управления финансами.

Цели и задачи формирования финансовой политики. Принципы и основные этапы формирования финансовой политики. Перспективы развития корпорации. Определение потребности и обеспечение финансовыми ресурсами. Субъекты и объекты финансовой политики корпорации. Роль финансового менеджера и финансового аналитика в разработке и реализации финансовой политики. Учетная и налоговая политика корпорации. Кредитная политика и управление заёмными средствами. Амортизационная политика и управление основным капиталом. Ценовая политика. Дивидендная политика.

Критерии оценки эффективности финансовой политики корпорации. Динамика рыночной стоимости корпорации.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 2, 4, 10, 13, 15, 16, 17, 21.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.nlr.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.consultant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-11.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-3; В-1; В-2.

## Тема 5. Финансовый риск-менеджмент

Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски. Характеристика финансовой макро- и микросреды. Финансовые риски как угроза денежных потерь. Предпринимательский риск и конкурентная экономика.

Сущность и функции предпринимательских рисков. Риск как проявление последствий принятых хозяйственных решений в условиях неопределенности. Рисковая ситуация и принятие решений с учетом количественной и качественной оценки риска.

Классификация предпринимательских рисков. Распределение рисков по определенным признакам для достижения установленных целей. Место отдельных рисков в их общей системе и возможность применения соответствующих методов управления ими.

Финансовое состояние предприятия и риск банкротства. Структура баланса предприятия и её оценка. Системы критериев распознавания надвигающегося банкротства. Количественные методы оценки вероятности банкротства.

Модель Альтмана.

Управление предпринимательскими рисками как совокупность приемов и методов уменьшения вероятности их проявления. Адаптивный, активный и консервативный подходы к управлению рисками.

Качественные методы оценки предпринимательских рисков. Минимизация рисков с использованием различных финансовых инструментов.

Самостоятельность и ответственность субъектов управления в предотвращении рискованных событий и минимизации потерь.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 5, 7, 8, 14, 18, 23.

Интернет-ресурсы: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.nlr.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.consultant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>



<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-11.

Образовательные результаты: З-3; У-1; У-3; В-1; В-2; В-4.

## **Тема 6. Основы управления активами организации**

Понятие и классификация активов. Собственность и имущество предприятия, отражаемые в балансе. Капитал и активы корпорации.

Внеоборотные активы корпорации, их состав и структура. Основной капитал, основные средства, основные фонды. Прямые инвестиции как способ воспроизводства основных фондов. Источники и порядок финансирования капитальных вложений. Фондоотдача и факторы её роста. Рентабельность производства в системе оценки эффективности использования активов.

Оборотные активы, их состав и структура. Операционный, производственный и финансовые циклы хозяйствующего субъекта. Принципы организации оборотных средств. Определение потребности корпорации в оборотных средствах. Оборотный капитал и источники его финансирования. Скорость оборота оборотных активов как показатель эффективности их использования.

Оборотные средства как инструмент управления запасами в организации. Нормы запасов и методики их расчетов.

Расходы по формированию и содержанию запасов.

Основные принципы управления дебиторской задолженностью. Оценка реального состояния дебиторской задолженности. Формы расчетов и ценообразование в механизме управления дебиторской задолженностью.

Факторинг и коммерческое кредитование.

Состав и структура денежных активов. Модели определения оптимального остатка денежных активов в планируемом периоде. Методы управления остатком денежных средств.

Управление нематериальными активами.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 4, 6, 9, 11, 14, 23.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

<http://www.edu.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.consultant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-21.

Образовательные результаты: З-3; З-4; У-1; В-1; В-2; В-3; В-4.

## **Тема 7. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации**

Текущие издержки и классификация затрат. Прямые и косвенные, постоянные и переменные затраты. Общепроизводственные расходы. Затраты на производство и реализацию продукции. Основные факторы снижения затрат.

Операционный анализ и оптимизация себестоимости продукции. Зависимости между изменениями объема производства, продаж, затрат и чистой прибыли. Порог рентабельности, операционный рычаг, запас финансовой прочности. Варианты расчета точки безубыточности. Чувствительность прибыли к изменению объема продаж – сила воздействия операционного рычага.

Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции.

Выручка от реализации продукции и предпринимательский доход. Доходы от основной деятельности и прочие доходы. Планирование выручки от реализации и факторы её роста. Выручка от реализации продукции как основа финансовой результативности. Управление выручкой от реализации.

Ценовая политика корпорации. Формы и методы регулирования цен организации. Методы установления цен производителем на выпускаемую продукцию. Типовые ценовые стратегии. Выбор ценовой стратегии корпорации.

Чистый доход и денежные накопления. Экономическая природа чистого дохода. Денежные накопления, их состав и формы реализации.

Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Увеличение экономических выгод, приводящее к увеличению капитала. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Прибыль как критерий эффективности деятельности. Стимулирующая функция прибыли. Прибыль как основной источник прироста собственного капитала.

Планирование и распределение прибыли корпорации. Методы планирования прибыли. Факторы роста прибыли.

Участники распределения прибыли: государство, собственники, хозяйствующий субъект.

Принципы формирования дивидендной политики.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6, 10, 13, 16, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.rsl.ru>

<http://www.consultant.ru>  
<http://www.garant.ru>  
<http://www.minfin.ru>  
<http://www.gks.ru>  
<http://www.cbr.ru>  
<http://www.economy.gov.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-11; ПК-21.

Образовательные результаты: З-1; З-3; З-4; У-1; У-2; У-3; В-1; В-2; В-3; В-4.

## **Тема 8. Система налогообложения корпораций**

Характеристика действующей системы налогообложения. Финансово-правовые аспекты налогообложения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоги как регулятор взаимоотношений хозяйствующих субъектов с государством.

Корпоративное налоговое планирование. Расчет величины налога к уплате (планирование отдельных налогов).

Способы оптимизации налогообложения.

Действующий порядок уплаты налогов и сборов.

Налоговая политика корпорации.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 3, 4, 6, 10, 13, 15, 18, 21.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.rsl.ru>

<http://www.garant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-6; ОК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-18; ПК-21; ПК-23.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; В-3; В-4.

## **Тема 9. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации**

Цели, задачи и роль финансового планирования и прогнозирования в системе корпоративного управления.

Прогнозная финансовая информация и построение прогнозов.

Прогнозирование финансовой устойчивости корпорации.

Сущность финансового планирования. Компромисс желаний, возможности и риска. Финансовый план как важнейший элемент бизнес-плана. Виды и содержание финансовых планов. Принципы и методы финансового планирования. Стратегическое финансовое планирование и развитие бизнеса. Текущее финансовое планирование. Прогнозный баланс. Планирование доходов и расходов.

Бюджетирование как инструмент финансового планирования в организации. Принципы построения системы бюджетирования. Центры финансовой ответственности. Основные бюджеты корпорации. Анализ исполнения сводного бюджета.

Оперативное финансовое планирование, его цели и задачи. Обеспечение ликвидности и платежеспособности.

Платежный календарь. Планирование движения денежной наличности.

Необходимость и значение планирования денежных потоков. Виды денежных потоков. Формирование прогнозного отчёта о движении денежных средств.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 2, 5, 6, 10, 13, 18, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.rsl.ru>

<http://www.nlr.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.consultant.ru>

<http://www.garant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-11; ПК-21.

Образовательные результаты: З-1; З-3; З-4; У-1; У-2; У-3; В-1; В-2; В-3; В-4.

## **Тема 10. Оперативная финансовая работа**

Организация денежного обращения и расчетов корпораций. Обеспечение регулярных денежных взаимоотношений с партнёрами корпорации.

Основные принципы расчетно-кассового обслуживания корпораций.

Основные направления оперативной финансовой работы в корпорации. Финансовое планирование. Оперативная текущая деятельность по управлению денежным оборотом. Контрольно-аналитическая работа.

Порядок оформления платежно-расчетных документов.  
Оптимизация дебиторской и кредиторской задолженности корпорации.  
Денежные средства корпорации и способы их оптимизации.  
Финансовый контроль в системе управления корпоративными финансами.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6, 10, 13, 14, 16, 22.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.rsl.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-6; ОК-7; ПК-21; ПК-23.

Образовательные результаты: З-1; З-3; У-1; У-2; У-3; В-1; В-2; В-3.

## **Тема 11. Инвестиции и инвестиционная деятельность корпорации**

Сущность и значение инвестиций. Классификация и структура инвестиций.

Инвестиционная политика корпораций. Правила инвестирования.

Принципы оценки эффективности инвестиционных решений. Инвестиционная привлекательность.

Инвестиции корпораций в основной капитал и внеоборотные активы. Порядок и методы финансирования капитальных вложений.

Финансовые инвестиции и управление портфелем ценных бумаг. Портфельные инвестиции и сопровождающие их риски.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 3, 5, 7, 10, 13, 15, 17, 21.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.rsl.ru>

<http://www.garant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-11; ПК-21.

Образовательные результаты: З-3; З-4; У-3; В-1; В-2; В-3; В-4.

## **Тема 12. Инновационная деятельность корпорации**

Сущность и факторы инновационной деятельности. Инновационные цели, проекты и программы.

Принципы организации инновационной деятельности. Особенности инновационных стратегий корпораций.

Финансовый механизм инновационного развития. Инновационная деятельность как объект инвестирования.

Оценка доходности инновационных проектов.

Инновации как условие конкурентоспособности корпорации.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 5, 8, 10, 12, 14, 17, 21, 23.

Интернет-ресурсы: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.nlr.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.consultant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-11.

Образовательные результаты: З-1; З-3; З-4; У-1; У-3; В-1; В-4.

## **Тема 13. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности**

Организация корпоративных финансов сельского хозяйства.

Организация корпоративных финансов капитального строительства.

Организация корпоративных финансов на транспорте.

Организация корпоративных финансов сферы обращения.

Организация корпоративных финансов сферы услуг.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6, 10, 13, 14, 16, 19, 23.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;  
<http://www.edu.ru>  
<http://www.rsl.ru>  
<http://www.nlr.ru>  
<http://elibrary.ru>  
<http://www.consultant.ru>  
<http://www.garant.ru>  
<http://www.minfin.ru>  
<http://www.gks.ru>  
<http://www.cbr.ru>  
<http://www.economy.gov.ru>  
<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2;.

Образовательные результаты: З-1; З-3; У-1; У-3; В-1; В-2; В-3.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### Тема 1. Сущность и организация корпоративных финансов

Содержание самостоятельной работы: Корпоративное управление: эволюция, определения, основные участники.

История корпоративного управления. Сущность и основные экономические причины возникновения корпоративного управления. Определения, участники корпоративного управления. Источники принципов корпоративного управления. Преимущества эффективного корпоративного управления. Актуальность и современные тенденции. Особенности корпоративного управления в России и США. Корпоративное управление как фактор повышения инвестиционной привлекательности компании.

Роль корпоративных финансов в экономике. Содержание корпоративных финансов. Место корпораций (предприятий) в экономике территории. Концепции и принципы функционирования корпоративных финансов.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6, 10, 13.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.rsl.ru>

<http://www.nlr.ru>

<http://elibrary.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: доклад.

### Тема 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация

Содержание самостоятельной работы: Финансовая отчетность корпораций, финансовое планирование и прогнозирование.

Общее требование к финансовой отчетности корпорации. Годовой отчет, бухгалтерский баланс и другие финансовые документы, требующие утверждения. Бизнес-планирование и ориентация на экономическую среду (спрос, капитал, издержки). Порядок составления и утверждения финансовой отчетности. Финансовое планирование и краткосрочное финансирование. Анализ, прогнозирование и планирование денежных потоков. Временные интервалы финансового планирования. Использование прогнозов при составлении смет, бизнес-планов финансовом планирование.

Финансовый анализ экономической информации как основа принятия управленческих решений.

Финансовый анализ экономико-статистической и учетной информации. Подготовка и принятие управленческих финансовых решений



краткосрочного, среднесрочного и долгосрочного характера. Значение информации и методы её анализа в принятии финансовых решений. Взаимосвязь между экономической, финансовой и учетной информацией. Проблема принятия финансовых решений в условиях возрастания неопределенности внешней среды. Анализ эффективности принятых решений.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 5, 9, 12, 17, 23.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

<http://www.edu.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.consultant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-11.

Образовательные результаты: З-2; З-3; У-1; У-2; В-1; В-2; В-3.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: реферат.

### **Тема 3. Финансовые ресурсы и капитал корпорации**

Содержание самостоятельной работы: *Финансовые ресурсы корпорации*. Понятие и структура финансовых ресурсов корпорации. Методы формирования и направления использования. Критерии оценки эффективности их использования. Теории стоимости капитала. Моделирование финансовых потребностей корпорации.

*Затраты на капитал: современные направления исследования и методы расчета*. Роль затрат на капитал в современном финансовом анализе фирмы. Затраты на собственный капитал и методы анализа премии за рыночный риск: исторический и прогнозный методы анализа премии за рыночный риск. Эмпирические исследования адекватности "бухгалтерской" и "фундаментальной" бета.

Модели оценки затрат на собственный капитал. Модель оценки капитальных активов (САРМ). Принципы анализа ожидаемой доходности на основе модели САРМ на растущих рынках капитала. Страновой риск и его компоненты. Спред доходности как показатель странового риска. Проблема учета несистематического риска в анализе доходности, ожидаемой собственником корпорации на растущем рынке. Модификации САРМ. Альтернативные подходы к анализу затрат на собственный капитал: модель арбитражного ценообразования (АРТ), модель кумулятивного построения доходности (ВУМ), модель Фама-Френча. Модель дисконтирования дивидендов.

Оценка затрат на заемный капитал. Затраты на заемный капитал в случае привлечения сложных банковских ссуд. Затраты на капитал, привлеченный в виде долгосрочной аренды. Различные подходы к отражению риска лизинговых платежей в ставке затрат на заемный капитал. Затраты на капитал в случае выпуска конвертируемых облигаций. Затраты на капитал в случае рискованного долга (модель Мертона)

Средневзвешенная стоимость капитала (WACC) и возможности принятия управленческих решений на ее основе. Ограничения модели WACC и способы их преодоления.

*Структура и стоимость капитала: основные подходы и их приложения в практической деятельности.* Роль концепции структуры капитала в современном финансовом анализе. Финансовый и операционный рычаг, их совместное влияние на структуру капитала. Взаимосвязь структуры капитала и стоимости.

Традиционный подход к оценке влияния структуры капитала на стоимость. Подход Модильяни – Миллера. Развитие компромиссного подхода к влиянию структуры капитала на стоимость.

Этапы развития компромиссной концепции: необходимость перехода от статичных к динамическим компромиссным моделям структуры капитала. Издержки финансовой неустойчивости. Оценка последствий налоговой защиты.

Иерархические модели структуры капитала.

Развитие агентских моделей структуры капитала: балансирование агентских издержек заемного капитала и агентских издержек собственного капитала, объединенная гипотеза. Интеллектуальный капитал и проблема структуры капитала корпорации. Структура капитала российских компаний и принципы ее исследования.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 2, 3, 4, 13, 14, 23.

Интернет-ресурсы: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

<http://www.edu.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.garant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-11; ПК-21.

Образовательные результаты: 3-1; 3-2; 3-3; У-1; В-1; В-2; В-3; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, эссе.

## Тема 4: Финансовая политика корпорации

Содержание самостоятельной работы: Понятие финансовой политики корпорации. Проблемы инвестирования и реинвестирования.

*Формирование финансовой политики корпорации.* Изучение некоторых проблем инвестирования и реинвестирования. Инвестиционная активность корпорации и ее взаимосвязь с дивидендной политикой. Оценка рисков и доходности в планировании инвестиций, Взаимоотношения корпораций с финансовыми институтами.

*Современные подходы к формированию дивидендной политики компании.* Основные концепции дивидендной политики. Выплата дивидендов и курс акций. Дивидендная доходность. Сигнальные модели политики выплат и их развитие. Базовые методы тестирования сигнальных моделей корпоративной политики выплат: метод событий, анализ временных рядов. Влияние решений о выкупе акций на дивидендную политику. Решения о проведении выкупа акций и опционные схемы выплат менеджменту. Новые факторы, определяющие дивидендную политику: рейтинг долга, допустимость выкупа акций, настроения инвесторов и феномен дивидендной премии. Концепции социальной ответственности и дивидендные выплаты.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 2, 4, 10, 13, 15, 16, 17, 21.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.nlr.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.consultant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-11.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-3; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: презентация, собеседование.

## Тема 5. Финансовый риск-менеджмент

Содержание самостоятельной работы: Финансовые риски в деятельности фирмы. Сущность и виды финансовых рисков фирмы. Управление финансовыми рисками. Проблема неплатежеспособности и финансовое оздоровление фирмы.

*Управление предприятием в кризисных условиях. Антикризисное законодательство. Диагностика вероятности банкротства. Финансовая стабилизация предприятия на основе реорганизации. Банкротство фирмы: критерии и процедуры.*

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 5, 7, 8, 14, 18, 23.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.nlr.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.consultant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-11.

Образовательные результаты: З-3; У-1; У-3; В-1; В-2; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование.

## **Тема 6. Основы управления активами организации**

Содержание самостоятельной работы: Модели краткосрочного финансового управления. Проблемы краткосрочного финансового менеджмента.

Управление основным капиталом. Основные средства фирмы: структура и оценка. Анализ источников финансирования воспроизводства основных средств. Расчет показателей использования основных средств. Амортизационный фонд как источник финансовых средств фирмы.

Оборотный капитал корпорации и методы его анализа. Корпоративная краткосрочная кредитная политика. Типы политики и их влияние на способы финансирования корпорации.

Модели планирования денежных потоков и управления ими. Модель Хиггинса. Модель Дамодарана. Принципы сбалансированного роста.

Модели управления запасами. Модели управления дебиторской задолженностью. Оценка дебиторской задолженности. Методы реструктуризации задолженности.

Модели управления денежными средствами: модель Баумоля, модель Миллера-Орра. Возможности применения моделей и их модификации в российской экономике.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 4, 6, 9, 11, 14, 23.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;  
<http://www.edu.ru>  
<http://elibrary.ru>  
<http://www.consultant.ru>  
<http://www.minfin.ru>  
<http://www.gks.ru>  
<http://www.cbr.ru>  
<http://www.economy.gov.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-21.

Образовательные результаты: З-3; З-4; У-1; В-1; В-2; В-3; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, презентация, реферат.

## **Тема 7. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации**

Содержание самостоятельной работы: *Издержки*. Состав затрат, включаемых в с/с продукции, работ и услуг, влияющих на формирование финансового результата.

В процессе хозяйственной деятельности предприятие производит комплекс денежных затрат и расходов. В отечественной практике не применяются разбивки комплекса затрат и комплекса расходов.

Затраты – предусмотренный момент возмещения.

Расходы – непредусмотренный момент возмещения.

Затраты и расходы объединяются в несколько групп:

- 1) затраты на воспроизводство капитала;
- 2) затраты на производство и реализацию продукции;
- 3) затраты на социально-культурные программы;
- 4) операционные расходы.

*Формирование выручки от реализации продукции, работ, услуг*. Момент реализации продукции, работ, услуг в мировой практике определяется моментом перехода права собственности от первых владельцев к другим. Передача этого права осуществляется в соответствии с условиями договоров купли-продажи, договоров обмена и регулируется гражданским правом той страны, где осуществляется операция.

В России переход прав осуществляется на основе законодательства по двум вариантам:

- по оплате;
- по отгрузке;

При условиях бартерной сделки моментом реализации считается момент поступления продукции, работ, услуг покупателю.

Стоимость продукции, реализованной покупателю, можно определить по различным ценам:

- оптовым;

- розничным;
- договорным, которые в свою очередь делятся на отпускные и покупные;
- мировым;

На практике можно так же применить условно-расчетные цены. Выручка т.о. будет определяться по желанию предприятия, исходя из требований законодательства.

*Прибыль как интегральный показатель финансово-хозяйственной деятельности фирмы.* Прибылеобразующие факторы, прибыль и рентабельность фирмы. Планирование и прогноз прибыли фирмы в рыночной экономике. Проблема распределения прибыли фирмы в современных условиях. Операционный, финансовый и сопряженный рычаги.

*Управление прибылью (убытками) корпорации.* Управление прибылью корпорации. Управление убытками корпорации. Управление затратами. Понятие прибыли (убытков) и основные задачи управления процессом ее формирования и использования. Источники формирования прибыли. Управление процессом использования прибыли корпорации. Формы и методы оптимизации результатов деятельности корпорации. Дивидендная политика корпорации.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6, 10, 13, 16, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.rsl.ru>

<http://www.consultant.ru>

<http://www.garant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-11; ПК-21.

Образовательные результаты: З-1; З-3; З-4; У-1; У-2; У-3; В-1; В-2; В-3; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, доклад, эссе.

## **Тема 8. Система налогообложения корпораций**

Содержание самостоятельной работы: Налоги в РФ, их стимулирующее и ограничивающее воздействие на деятельность хозяйствующих субъектов – предпринимательских фирм. Налоговое планирование и оптимизация налогообложения фирмы. Налоговое администрирование и ответственность фирм за совершение налоговых правонарушений.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 3, 4, 6, 10, 13, 15, 18, 21.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.rsl.ru>

<http://www.garant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-6; ОК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-18; ПК-21; ПК-23.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; В-3; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: доклад.

## **Тема 9. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации**

Содержание самостоятельной работы: *Корпоративное финансовое планирование*. Содержание и задачи финансового планирования. Принципы финансового планирования. Методы финансового планирования. Практика финансового планирования в России и за рубежом. Виды и содержание финансовых планов. Цель и задачи бюджетирования. Классификация и содержание оперативных бюджетов. Содержание финансовой работы и контроля в корпорации. Содержание финансовой работы. Корпоративный финансовый контроль.

*Финансовый анализ и планирование на предприятии*. Цели, задачи финансового анализа, его виды, содержание и информационное обеспечение. Анализ имущественного положения, финансового состояния, финансовых результатов деятельности и рыночной активности предприятия. Базовые понятия финансового планирования. Бюджет и план. Инфраструктура бюджетного процесса. Взаимосвязь финансовой и бюджетной структур компании. Формирование сводного бюджета предприятия. Анализ и контроль исполнения бюджетов. Основы налогового планирования на предприятии.

*Ценностно-ориентированное корпоративное управление*. Корпоративные финансы в стоимостной парадигме. Основные критерии эффективности при управлении стоимостью бизнеса. Способы повышения стоимости компании. Действия компании на рынке собственных ценных бумаг. Интегральная система управления стоимостью компании на основе карт сбалансированных показателей.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 2, 5, 6, 10, 13, 18, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

<http://www.edu.ru>  
<http://www.rsl.ru>  
<http://www.nlr.ru>  
<http://elibrary.ru>  
<http://www.consultant.ru>  
<http://www.garant.ru>  
<http://www.minfin.ru>  
<http://www.gks.ru>  
<http://www.cbr.ru>  
<http://www.economy.gov.ru>  
<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-11; ПК-21.

Образовательные результаты: З-1; З-3; З-4; У-1; У-2; У-3; В-1; В-2; В-3; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: реферат, собеседование.

### **Тема 10. Оперативная финансовая работа**

Содержание самостоятельной работы: Денежный оборот и система расчетов фирмы. Сущность, виды и сравнительная эффективность безналичных расчетов фирмы. Расчеты по аккредитиву, платежными поручениями, чеком, инкассо, клирингу. Оптимизация движения денежных средств фирмы.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6, 10, 13, 14, 16, 22.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.rsl.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-6; ОК-7; ПК-21; ПК-23.

Образовательные результаты: З-1; З-3; У-1; У-2; У-3; В-1; В-2; В-3.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, реферат.

### **Тема 11. Инвестиции и инвестиционная деятельность фирмы**

Содержание самостоятельной работы: *Инвестиционная деятельность фирмы*. Основы инвестиционной деятельности. Сущность инвестиций, разработка и оценка эффективности инвестиционного проекта. Финансовые инвестиции фирмы. Определение доходности финансовых вложений.



*Финансирование инвестиций в основной капитал.* Источники финансирования капитальных вложений. Порядок и методы финансирования капитальных вложений. Долгосрочный кредит как источник финансирования капитальных вложений. Лизинговый метод финансирования капитальных вложений.

*Проектное финансирование.* Управление портфелем реальных инвестиционных проектов. Правила инвестирования. Стандартные критерии оценки инвестиционных проектов. Учет фактора инфляции в инвестиционных расчетах. Анализ и оценка проектных рисков. Анализ чувствительности инвестиционного проекта. Управление портфелем финансовых активов. Типы портфелей ценных бумаг и инвестиционных стратегий. Диверсификация фондового портфеля. Оценка эффективности фондового портфеля. Мониторинг портфеля ценных бумаг. Риски, связанные с портфельными инвестициями, и способы их снижения.

*Финансирование инвестиций в оборотный капитал (активы).* Управление денежными потоками. Методы определения плановой потребности в оборотных активах. Источники формирования оборотных активов. Моделирование текущих финансовых потребностей. Моделирование выбора стратегии финансирования оборотных активов. Оценка эффективности использования оборотных активов. Управление денежными потоками. Методы измерения денежных потоков. Анализ денежных потоков. Ликвидный денежный поток. Прогнозирование денежных потоков. Прогнозирование совокупного денежного оборота. Планирование наличного денежного оборота.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 3, 5, 7, 10, 13, 15, 17, 21.

Интернет-ресурсы: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.rsl.ru>

<http://www.garant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-11; ПК-21.

Образовательные результаты: З-3; З-4; У-3; В-1; В-2; В-3; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, доклад, эссе.

## Тема 12. Инновационная деятельность корпорации

Содержание самостоятельной работы: Организация инновационной деятельности корпорации. Формирование оптимальной структуры бизнес-плана. Обоснование выбора источника финансирования инновационной деятельности корпорации.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 5, 8, 10, 12, 14, 17, 21, 23.

Интернет-ресурсы: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.nlr.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.consultant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-11.

Образовательные результаты: З-1; З-3; З-4; У-1; У-3; В-1; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, презентация.

## Тема 13. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности

Содержание самостоятельной работы: *Внеэкономическая деятельность предприятий*. Основы организации ВЭД на предприятии. Таможенное оформление товаров и система таможенных платежей РФ. Таможенно-тарифное регулирование ВЭД. Особенности применения НДС и акцизов при осуществлении экспортно-импортных операций. Валютное регулирование и валютный контроль.

*Корпоративная культура*. Определение и функции корпоративной культуры. Факторы и элементы корпоративной культуры. Организационная культура: уровни, модели. Модель Харрисона, модель Константина. Формирование и специфика корпоративной культуры российскими компаниями. Деловая репутация.

*Кодекс корпоративного поведения*: разработка, принципы. Формирование корпоративного управления в России. Кодексы корпоративного поведения как средство защиты инвестора. Мировой опыт. Разработка и принципы Российского Кодекса корпоративного поведения. Принципы Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР). Структура Кодекса, основные требования. Готовность компаний к внедрению Кодекса. Факторы и

проблемы формирования национальной модели корпоративного управления. Механизмы и органы государственного контроля.

*Слияния и поглощения:* средства корпоративной защиты, оценка эффективности. Формы реорганизации: слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование компании. Классификация типов слияний и поглощений компаний. Зарубежная практика слияний. Методы защиты до и после публичного объявления об этой сделке. Ключевые факторы, содействующие слияниям и поглощениям компаний на современном этапе. Преимущества и недостатки слияний и поглощений как стратегии развития компании. Основные методы сбора и анализа информации для оценки эффективности слияний и поглощений.

Литература:

Основная – 1.

Дополнительная – 1, 2, 4, 6, 10, 13, 14, 16, 19, 23.

Интернет-ресурсы: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.edu.ru>

<http://www.rsl.ru>

<http://www.nlr.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.consultant.ru>

<http://www.garant.ru>

<http://www.minfin.ru>

<http://www.gks.ru>

<http://www.cbr.ru>

<http://www.economy.gov.ru>

<http://www.nalog.ru>

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2.

Образовательные результаты: З-1; З-3; У-1; У-3; В-1; В-2; В-3.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, реферат.

## Вопросы для самоконтроля по самостоятельно изученным темам

1. Управление финансами и его роль в системе управления корпорации.
2. Цель, задачи и функции управления финансами корпорации.
3. Особенности управления финансами корпораций.
4. Роль финансового менеджмента в корпорациях в современных условиях.
5. Особенности управления финансами в различных видах корпораций.
6. Организация управления финансами корпораций.
7. Методы анализа финансового состояния корпорации.
8. Роль и функциональные обязанности финансового менеджера.
9. Подготовка и принятие решений разносрочного характера.
10. Методы оценки эффективности принятых финансовых решений.
11. Годовой отчет, бухгалтерский баланс и другие финансовые документы корпорации.
12. Общие требования к финансовой консолидированной отчетности корпорации.
13. Анализ, прогнозирование и планирование денежных потоков корпорации.
14. Сущность, стоимость и классификация капитала корпорации.
15. Структура капитала и значение собственного капитала.
16. Формы контроля, субъекты контроля и роль финансового контроля в управлении корпорацией.
17. Роль и место аудита в обеспечении эффективности управления финансами корпорации.
18. Финансово-промышленные группы и их значение.
19. Проблемы собственных и внешних источников финансирования.
20. Совокупный баланс, управление активами и пассивами корпорации.
21. Основной и оборотный капитал и методы оценки эффективного использования финансовых ресурсов.
22. Понятие прибыли и основные задачи управления процессом ее формирования и использования в корпорациях.
23. Дивидендная политика корпорации.
24. Виды финансовых инвестиций и особенности управления ими.
25. Проблемы инвестирования и реинвестирования.
26. Оценки эффективности инвестиций.
27. Инвестиционная активность корпораций в условиях дефицита ресурсов.
28. Взаимодействие различных государственных финансовых органов и корпораций.
29. Проблема монополизма и государственного ценового регулирования.
30. Роль корпораций в международной экономической системе.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

См. Приложение №1 к рабочей программе.

## 7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная литература

1. Корпоративные финансы. Стандарт третьего поколения. /Под ред. Романовского М.В., Вострокнутовой А.И. [электронный ресурс] – Режим доступа: <http://ibooks.ru>. – СПб. Питер, 2011. – 592 с.

### Дополнительная литература

1. Бернстайн П. Фундаментальные идеи финансового мира. Эволюция. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2009. – 248 с.
2. Бланк И.А. Энциклопедия финансового менеджера / И. А. Бланк. - 2-е изд., стереотип. - М: Омега-Л. - Т. 1 : Концептуальные основы финансового менеджмента. - 2008. - 448 с.
3. Бочаров В.В. Инвестиции: Учебник для вузов. 2-е изд. – СПб.: Питер, 2009. – 384 с.
4. Бригхэм Ю., М. Эрхардт Финансовый менеджмент : учеб. пособие для студентов эконом. вузов : пер. с англ. - 10-е изд. - СПб: ПИТЕР, 2009. - 960 с.
5. Воронова Е.Ю. Управленческий учет: учебник для бакалавров / Е.Ю. Воронова. – М. : Издательство Юрайт, 2012. – 551 с.
6. Гаврилова А. Н. Финансовый менеджмент : учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по спец. "Финансы и кредит", "Бух. учет, анализ и аудит", "Мировая экономика". - 6-е изд., стер. – М.: КноРус, 2010. - 432 с.
7. Данилин В.И. Финансовый менеджмент : задачи, тесты, ситуации : учеб. пособие / В. И. Данилин. – М.: Проспект, 2009. - 360 с.
8. Едророва В.Н., Новожилова Т. Н. Рынок ценных бумаг : учеб. пособие для студ., обуч. по спец. "Финансы и кредит. – М.: Магистр, 2007. - 684 с.
9. Казуева Т.С. Управление доходами и расходами предприятия : учеб. пособие. – М.: Дашков и К°, 2008. - 192 с.
10. Ковалев В.В. Управление финансовой структурой фирмы : учеб.-практ. пособие / В. В. Ковалев. – М.: Проспект, 2008. - 256 с.
11. Ковалев В.В. Финансы организаций (предприятий) : учеб. для студ. вузов, обуч. по спец. "Финансы и кредит", "Бух. учет и аудит", "Мир. экономика", "Налоги и налогообложение". – М.: Проспект, 2010. - 352 с.
12. Корпоративное управление : учеб. пособие по спец. "Менеджмент организации" / ред. В. Г. Антонов. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2010. - 288 с.
13. Лаврушин О.И. Финансы и кредит. – М.:КНОРУС, 2013. – 320 с.

14. Незамайкин В.Н., Юрзинова И. Л. Финансы организаций : менеджмент и анализ : учеб. пособие. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЭКСМО, 2007. - 528 с.
15. Пайк Р., Нил Б. Корпоративные финансы и инвестирование : пер. с англ. - 4-е изд. – СПб.: Питер, 2006. - 784 с.
16. Перов А.В., Теплушкин А.В. Налоги и налогообложение: учеб. пособие для бакалавров. – 11-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2012. – 899 с.
17. Теплова Т.В. Эффективный финансовый директор : учеб.-практ. пособие / Т. В. Теплова. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2010. - 507 с.
18. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для вузов / под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской – 2-е изд.; перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, ИД Юрайт, 2010. – 714 с.
19. Финансы: учебник для бакалавров /Под ред. М.В.Романовского, О.В.Врублевской – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2013. — 599 с.
20. Финансы : учеб. для студентов вузов, обуч. по эконом. спец. / ред. М. В. Романовский. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт : Высшее образование, 2010. - 462 с.
21. Финансы: учебник / С.А. Белозеров, Г.М. Бродский, С.Г. Горбушин и др. отв. ред. Ковалев В.В. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: Проспект, 2010. – 928 с.
22. Шаховская Л. С., Хохлов В. В., Кулакова О. Г. Бюджетирование : теория и практика: учеб. пособие для студ., обуч. по спец. "Бух. учет, анализ и аудит". – М.: КноРус, 2009. - 400 с.
23. Щербаков В.А., Приходько Е. А. Краткосрочная финансовая политика: учеб. пособие для студ. вузов. - 3-е изд., стер. – М.: КноРус, 2009. - 272 с.

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института  
<http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>
2. Федеральный портал «Российское образование»  
<http://www.edu.ru>
3. Российская Государственная Библиотека  
<http://www.rsl.ru>
4. Российская национальная библиотека  
<http://www.nlr.ru>
5. Научная электронная библиотека  
<http://elibrary.ru>
6. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»  
<http://www.consultant.ru>
7. Справочно-правовая система «Гарант»  
<http://www.garant.ru>
8. Министерство финансов:  
<http://www.minfin.ru>
9. Федеральная служба государственной статистики  
<http://www.gks.ru>
10. Центральный банк РФ  
<http://www.cbr.ru>
11. Министерство экономического развития  
<http://www.economy.gov.ru>
12. Федеральная налоговая служба  
<http://www.nalog.ru>



## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и объяснений, позволяющих бакалавру оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Известно, что в структуре учебного плана значительное время отводится на самостоятельное изучение дисциплины. В рабочих программах дисциплин размещается примерное распределение часов аудиторной и внеаудиторной нагрузки по различным темам данной дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины бакалавр должен:

1. Прослушать курс лекций по дисциплине.
2. Выполнить все задания, рассматриваемые на практических занятиях, включая решение задач.
3. Выполнить все домашние задания, получаемые от преподавателя.
4. Решить все примерные практические задания, рассчитанные на подготовку к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации особое внимание следует обратить на следующие моменты:

1. Выучить определения всех основных понятий.
2. Повторить все задания, рассматриваемые в течение семестра.
3. Проверить свои знания с помощью тестовых заданий.

### **Рекомендации по работе на лекционном занятии**

На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу. В ходе лекции бакалавр должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

### **Рекомендации для самостоятельной работы**

Самостоятельная работа бакалавров – планируемая учебная, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы бакалавра – научиться осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, изучить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Целью самостоятельной работы бакалавров по дисциплине является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками решения задач и теоретическим материалом по дисциплине. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем.

В зависимости от конкретных видов самостоятельной работы, используемых в каждой конкретной рабочей программе, следует придерживаться следующих рекомендаций.

Одной из форм текущего контроля знаний студентов является контрольная работа. Контрольная работа подразумевает знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.

Выполняя контрольную работу, необходимо внимательно ознакомиться с условиями заданий и написать развернутый и аргументированный ссылкой на нормативные акты и литературу ответ. При написании контрольной работы необходимо проанализировать научную и учебную специальную литературу, действующие нормативно-правовые акты, публикации в периодической печати, судебную практику, статистические данные. В процессе выполнения работы необходимо подтверждать свои выводы цифровыми примерами, представленными в виде таблиц, диаграмм, графиков, а также примерами судебной практики. Как правило, контрольные работы проводятся на семинарском занятии.

Подготовка к написанию реферата предполагает поиск литературы и составление списка используемых источников, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; формулирование основных аспектов проблемы.

Коллоквиум представляет собой одну из форм учебных занятий, ориентированную на определение качества работы с конспектом лекций, подготовки ответов к контрольным вопросам и др. Коллоквиумы, как правило, проводятся в форме мини-экзамена, имеющего целью уменьшить список тем, выносимых на основной экзамен, и оценить текущий уровень знаний бакалавров.

При подготовке к практикуму/лабораторной работе бакалаврам предлагается выполнить задания, подготовить проекты, составленные преподавателем по каждой учебной дисциплине.

Следует также учитывать краткие комментарии при подготовке к итоговому контролю, проводимого в форме экзамена.

### **Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию**

Семинарское занятие представляет собой такую форму обучения в учреждениях высшего образования, которая предоставляет студентам возможности для обсуждения теоретических знаний с целью определения их практического применения, в том числе средствами моделирования профессиональной деятельности. Семинарские занятия служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности бакалавров по изучаемой дисциплине. При наличии практических заданий по изучаемой дисциплине бакалавр

выполняет все упражнения и задачи, подготовленные преподавателем. Целью практического занятия является более углубленное изучение отдельных тем дисциплины и применение полученных теоретических навыков на практике.

Семинарское занятие не сводится к закреплению или копированию знаний, полученных на лекции. Его задачи значительно шире, сложнее и интереснее. Семинарское занятие одновременно реализует учебное, коммуникативное и профессиональное предназначение. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий.

Подготовка к практическим занятиям должна носить систематический характер. Это позволит бакалавру в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдет так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

При подготовке к семинару бакалавры имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем бакалавры вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Следует иметь в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару. Для получения более глубоких знаний бакалаврам рекомендуется изучать дополнительную литературу. Следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью. В ходе работы студент должен применить приобретенные знания при обобщении теоретиче-

ского и практического материала, продемонстрировать навыки грамотного изложения своих мыслей с использованием общеправовой и отраслевой терминологии.

Семинар (практическое занятие) предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Преподаватель формулирует цель занятия и характеризует его основную проблематику. Заслушиваются сообщения бакалавров. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Кроме того заслушиваются сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. Преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим бакалаврами. В целях контроля подготовленности бакалавров и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

В ходе практических занятий бакалавры под руководством преподавателя могут рассмотреть различные методы решения задач по дисциплине. Продолжительность подготовки к практическому занятию должна составлять не менее того объема, что определено тематическим планированием в рабочей программе. Практические занятия по дисциплине могут проводиться в различных формах:

1) устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия; 2) письменные ответы на вопросы преподавателя; 3) групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя; 4) заслушивание и обсуждение контрольной работы; 5) решение задач.

При работе необходимо не только привлечь наиболее широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним, привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживается автор и почему.

### **Рекомендации по работе с литературой**

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию, написанию эссе, реферата, доклада и т.п. Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Работа с литературой, как правило, сопровождается записями в следующих формах:

- конспект – краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью конспектирования является выявление логики, схемы доказательств, основных выводов произведения;
- план – краткая форма записи прочитанного, перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье, составление плана раскрывает логику произведения, способствует ориентации в его содержании;
- выписки – либо цитаты из произведения, либо дословное изложение мест из источника, способствуют более глубокому пониманию читаемого текста;
- тезисы – сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала;
- аннотация – очень краткое изложение содержания прочитанной работы, составляется после полного прочтения и осмысливания работы;
- резюме – краткая оценка прочитанного произведения, отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом.

Конспектирование – дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идеи, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнееособицей, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

### **Рекомендации к написанию реферата**

Использование реферата в качестве промежуточного или итогового отчета студента о самостоятельном изучении какой-либо темы учебного курса предполагает, прежде всего, установление целей и задач данной работы, а также его функциональной нагрузки в процессе обучения.

**Реферат** – это композиционно-организованное, обобщенное изложение содержания источника информации (в учебной ситуации – статей, монографий, материалов конференции, официальных документов и др., но не учебника по данной дисциплине). Тема реферата может быть предложена преподавателем.

давателем или выбрана студентом из рабочей программы соответствующей дисциплины.

Возможно, после консультации с преподавателем, обоснование и формулирование собственной темы.

**Тема реферата** должна отражать проблему, которая достаточно хорошо исследована в науке. Как правило, внутри такой проблемы выбирается для анализа какой-либо единичный аспект.

Тематика может носить различный характер:

- межпредметный,
- внутрипредметный,
- интегративный,
- быть в рамках программы дисциплины или расширять ее содержание (рассмотрение истории проблемы, новых теорий, новых аспектов проблемы).

**Целью реферата** является изложение какого-либо вопроса на основе обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких первоисточников. Другими словами, реферат отвечает на вопрос «какая информация содержится в первоисточнике, что излагается в нем?».

Принимая во внимание, что реферат – одна из форм интерпретации исходного текста одного или нескольких первоисточников, следует сформулировать задачу, стоящую перед студентами: создать новый текст на основе имеющихся текстов, т.е. текст о тексте. Новизна в данном случае подразумевает собственную систематизацию материала при сопоставлении различных точек зрения авторов и изложении наиболее существенных положений и выводов реферируемых источников.

### **1. Требования к рефератам.**

Прежде всего, следует помнить, что реферат не должен отражать субъективных взглядов референта (студента) на излагаемый вопрос, а также давать оценку тексту.

Основными требованиями к реферату считаются:

1. информативность и полнота изложения основных идей первоисточника;
2. точность изложения взглядов автора – неискаженное фиксирование всех положений первичного текста,
3. объективность – реферат должен раскрывать концепции первоисточников с точки зрения их авторов;
4. изложение всего существенного – «чтобы уметь схватить новое и существенное в сочинениях» (М.В. Ломоносов);
5. изложение в логической последовательности в соответствии с обозначенной темой и составленным планом;
6. соблюдение единого стиля – использование литературного языка в его научно-стилевой разновидности;
7. корректность в характеристике авторского изложения материала.

### **2. Виды рефератов.**

По характеру воспроизведения информации различают рефераты репродуктивные и продуктивные.

Репродуктивные рефераты воспроизводят содержание первичного текста:

- реферат-конспект содержит в обобщенном виде фактографическую информацию, иллюстративный материал, сведения о методах исследования, о полученных результатах и возможностях их применения;
- реферат-резюме приводит только основные положения, тесно связанные с темой текста.

Продуктивные рефераты предполагают критическое или творческое осмысление литературы:

- реферат-обзор охватывает несколько первичных текстов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу;
- реферат-доклад дает анализ информации, приведенной в первоисточниках, и объективную оценку состояния проблемы.

По количеству реферируемых источников:

- монографические – один первоисточник;
- обзорные – несколько первичных текстов одной тематики.

По читательскому назначению:

- общие – характеристика содержания в целом; ориентация на широкую аудиторию;
- специализированные – ориентация на специалистов.

### ***3. Этапы работы над рефератом.***

1. Выбор темы.
2. Изучение основных источников по теме.
3. Составление библиографии.
4. Конспектирование необходимого материала или составление тезисов.
5. Систематизация зафиксированной и отобранной информации.
6. Определение основных понятий темы и анализируемых проблем.
7. Разработка логики исследования проблемы, составление плана.
8. Реализация плана, написание реферата.
9. Самоанализ, предполагающий оценку новизны, степени раскрытия сущности проблемы, обоснованности выбора источников и оценку объема реферата.
10. Проверка оформления списка литературы.
11. Редакторская правка текста.
12. Оформление реферата и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.

### ***4. Структура реферата.***

В структуре реферата выделяются три основных компонента: библиографическое описание, собственно реферативный текст, справочный аппарат.

Библиографическое описание предполагает характеристику имеющихся на эту тему работ, теорий; историографию вопроса; выделение конкретного вопроса (предмета исследования); обоснование использования избранных первоисточников.

#### ***Собственно реферативный текст:***

Введение – обоснование актуальности темы, проблемы; предмет, цели и задачи реферируемой работы, предварительное формулирование выводов.

Основная часть – содержание, представляющее собой осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации, соответствующей теме реферата.

Основную часть рекомендуется разделить на два-три вопроса. В зависимости от сложности и многогранности темы, вопросы можно разделить на параграфы. Чрезмерное дробление вопросов или, наоборот, их отсутствие приводят к поверхностному изложению материала. Каждый вопрос должен заканчиваться промежуточным выводом и указывать на связь с последующим вопросом.

Заключение – обобщение выводов автора, область применения результатов работы.

#### ***Справочный аппарат:***

Список литературы – список использованных автором реферата работ (может состоять из одного и более изданий).

Приложения (необязательная часть) – таблицы, схемы, графики, фотографии и т.д.

#### ***Реферат как образец письменной научной речи***

1. Качества научной речи.

Функциональные стили различаются:

- характером передаваемой информации;
- сферой функционирования;
- адресатом;
- использованием языковых средств различных уровней.

Главной коммуникативной задачей реферата является выражение научных понятий и умозаключений.

Реферат должен быть написан научным стилем, что предполагает:

- передачу информации научного характера;
- функционирование в образовательной среде;
- в качестве адресата преподавателя, т.е. специалиста, или студентов,
- заинтересованных в получении данной информации;
- демонстрацию характерных языковых особенностей письменной разновидности научно-учебного подстиля литературного языка.

Научный стиль обладает рядом экстралингвистических характеристик, или качеств:

- точность – строгое соответствие слов обозначаемым предметам и явлениям действительности (знание предмета и умение выбирать необходимую лексику);
- понятность – доступность речи для тех, кому она адресована (правильное использование терминов, иностранных слов, профессионализмов);
- логичность, последовательность – четкое следование в изложении логике и порядку связей в действительности (первоисточнике);
- объективность – отсутствие субъективных суждений и оценок в изложении информации;
- абстрактность и обобщенность – отвлеченность от частных, несущественных признаков;



- преобладание рассуждения как типа речи над описанием и повествованием;
- графическая информация наличие схем, графиков, таблиц, формул и т.п.

## 2. Особенности письменной научной речи

Письменная речь, в отличие от устной, подразумевает:

- определенную степень подготовленности к работе;
- возможность исправления и доработки текста;
- наличие композиции строения, соотношения и взаимного расположения частей реферата;
- выдержанность стиля изложения; строгое следование лексическим и грамматическим нормам.

Доминирующим фактором организации языковых средств в научном стиле является их обобщенно-отвлеченный характер на лексическом и грамматическом уровнях языковой системы.

Лексический уровень предполагает:

- использование абстрактной лексики, преобладающей над конкретной: мышление, отражение, изменяемость, преобразование, демократизация и т.п.;
- отсутствие единичных понятий и конкретных образов, что подчеркивается употреблением слов обычно, постоянно, регулярно, систематически, каждый и т.п.;
- преобладание терминов различных отраслей науки: лексикология, коммуникация, эмпиризм, гносеология, адаптация и т.п.;
- использование слов общенаучного употребления: функция, качество, значение, элемент, процесс, анализ, доказательство и т.п.;
- употребление многозначных слов в одном (реже двух) значениях: предполагать (считать, допускать); окончание (завершение), рассмотреть (разобрать, обдумать, обсудить) и т.п.;
- наличие специфических фразеологизмов: рациональное зерно, демографический взрыв, магнитная буря и т.п.;
- клиширование: представляет собой..., включает в себя..., относится к..., заключается в... и т.п.;
- преобладание отвлеченных существительных над однокоренными глаголами: взаимодействие, зависимость, классификация, систематизация и т.п.

Грамматический уровень:

- использование аналитической степени сравнения: более сложный, наиболее простой, менее известный и т.п. в отличие от эмоционально окрашенных: наиважнейший, сложнейший, ближайший и т.п.;
- преимущественное употребление глаголов 3 лица ед. и мн.ч. настоящего времени (реже 1 лица будущего времени сравним, рассмотрим): исследуются, просматривается, подразумевается, доказывает и т.п.;
- активность союзов, предлогов, предложных сочетаний: в связи..., в соответствии..., в качестве..., в отношении..., сравнительно с ... и т.п.;

- преобладание пассивных (страдательных) конструкций: рассмотрены вопросы,
- описаны явления, сделаны выводы, отражены проблемы и т.п.;
- выражение четкой связи между частями сложного предложения: следует сказать, что...; наблюдения показывают, что..., необходимо подчеркнуть, что... и т.п.;
- усиленная связующая функция наречий и наречных выражений: поэтому, итак, таким образом, наконец... и т.п.;
- осложнение предложений обособленными конструкциями: «Стремлением к смысловой точности и информативности обусловлено употребление в научной речи конструкций с несколькими вставками и пояснениями, уточняющими содержание высказывания, ограничивающими его объем, указывающими источник информации и т.д.».

Обобщая отличительные языковые особенности письменного научного стиля, можно сказать, что он характеризуется:

- употреблением книжной, нейтральной и терминологической лексики;
- преобладанием абстрактной лексики над конкретной;
- увеличением доли интернационализмов в терминологии;
- относительной однородностью, замкнутостью лексического состава;
- неупотребительностью разговорных и просторечных слов; слов с эмоционально-экспрессивной и оценочной окраской;
- наличием синтаксических конструкций, подчеркивающих логическую связь и последовательность мыслей.

### ***Оформление реферата. Критерии оценки.***

Правила оформления реферата регламентированы. Объем – не более 10-15 стр. машинописного текста, напечатанного в формате Word 7,0, 8,0; размер шрифта – 14; интервал – 1,5, формат бумаги А 4, сноски постраничные, сплошные; поле (верхнее, нижнее, левое, правое) 2 мм; выравнивание – по ширине; ориентация книжная; шрифт Times New Roman Cyr.

Работа должна иметь поля; каждый раздел оформляется с новой страницы.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленной формой.

На первой странице печатается план реферата, включающий в себя библиографическое описание; введение, разделы и параграфы основной части, раскрывающие суть работы, заключение; список литературы; приложения.

В конце реферата представляется список использованной литературы с точным указанием авторов, названия, места и года ее издания.

Критерии оценки реферата.

1. Степень раскрытия темы предполагает:

- соответствие плана теме реферата;
- соответствие содержания теме и плану реферата;
- полноту и глубину раскрытия основных понятий;
- обоснованность способов и методов работы с материалом;
- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;

- умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные
  - точки зрения по рассматриваемому вопросу.
2. Обоснованность выбора источников оценивается:
- полнотой использования работ по проблеме;
  - привлечением наиболее известных и новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
3. Соблюдение требований к оформлению определяется:
- правильным оформлением ссылок на используемую литературу;
  - оценкой грамотности и культуры изложения;
  - владением терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
  - соблюдением требований к объему реферата;
  - культурой оформления.

### ***Защита реферата***

Рефераты обычно представляются на заключительном этапе изучения дисциплины как результат итоговой самостоятельной работы студента. Защита реферата осуществляется или на аудиторных занятиях, предусмотренных учебным планом.

Если реферат подразумевает публичную защиту, то выступающему следует заранее подготовиться к реферативному сообщению, а преподавателю и возможным оппонентам – ознакомиться с работой.

Реферативное сообщение отличается от самого реферата прежде всего объемом и стилем изложения, т.к. учитываются особенности устной научной речи и публичного выступления в целом. В реферативном сообщении содержание реферата представляется подробно (или кратко) и, как правило, вне оценки, т.е. изложение приобретает обзорный характер и решает коммуникативную задачу (передать в устной форме информацию, которая должна быть воспринята слушателями). Учитывая публичный характер высказываний, выступающий должен:

- составить план и тезисы выступления;
- кратко представить проблематику, цель, структуру и т.п.;
- обеспечить порционную подачу материала не в соответствии с частями, разделами и параграфами, а сегментировать в зависимости от новизны информации;
- соблюдать четкость и точность выражений, их произнесение; обращать внимание на интонацию, темп, громкость и т.п. особенности публичного выступления;
- демонстрировать подготовленный характер высказываний, допуская, как в любой другой устной речи, словесную импровизацию.

### **Рекомендации по написанию эссе**

*Эссе* – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструмента-

рия соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

**Цель** эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей.

**Структура** эссе определяется предъявляемыми требованиями:

- мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов.
- мысль должна быть подкреплена доказательствами – поэтому за тезисом следуют аргументы.

Аргументы – это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др.

Эссе обычно имеет кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании эссе надо учитывать следующее:

Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется мнение автора).

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

**Стиль изложения:** эмоциональность, экспрессивность, художественность.

**Правила написания эссе:**

- из формальных правил можно назвать только одно – наличие заголовка;
- внутренняя структура может быть произвольной. Поскольку это малая форма письменной работы, то не требуется обязательное повторение выводов в конце, они могут быть включены в основной текст или в заголовок;
- аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.

В качестве примера можете познакомиться с широко известными эссе И.А. Бунина («Недостатки современной поэзии»), Д.С. Мережковского («О причинах упадка и новых течениях современной русской литературы»), К.Д. Бальмонта («Элементарные слова о символической поэзии»), В.Я. Брюсова («Ключи тайн»), Вяч. Иванова («Символизм как миропонимание»), А.А. Блока («О лирике»).

### **Учебно-методические указания к выполнению тестовых заданий.**

Тестовый контроль отличается от других методов контроля (устные и письменные экзамены, контрольные работы и т.п.) тем, что он представляет собой специально подготовленный контрольный набор заданий, позволяю-

щий надежно и адекватно количественно оценить знания обучающихся посредством статистических методов.

Все вышеуказанные преимущества тестового контроля могут быть достигнуты лишь при использовании теории педагогических тестов, которая сложилась на стыке педагогики, психологии и математической статистики. Основными достоинствами применения тестового контроля являются:

- объективность результатов проверки, так как наличие заранее определенного эталона ответа (ответов) каждый раз приводит к одному и тому же результату;
- повышение эффективности контролирующей деятельности со стороны преподавателя за счет увеличения её частоты и регулярности;
- возможность автоматизации проверки знаний учащихся, в том числе с использованием компьютеров;
- возможность использования в системах дистанционного образования.

**Тест** – инструмент, состоящий из системы тестовых заданий с описанными системами обработки и оценки результата, стандартной процедуры проведения и процедуры для измерения качеств и свойств личности, изменение которых возможно в процессе систематического обучения.

Преимущество тестового контроля состоит в том, что он является научно обоснованным методом эмпирического исследования и в определенной сфере позволяет преодолеть умозрительные оценки знаний студентов. Следует отметить, что задания, используемые многими преподавателями и называемые ими тестовыми, на самом деле таковыми вовсе не являются. В отличие от обычных задач тестовые задания имеют четкий однозначный ответ и оцениваются стандартно на основе ценника. В самом простом случае оценка студента есть сумма баллов за правильно выполненные задания. Тестовые задания должны быть краткими, ясными и корректными, не допускающими двусмысленности. Сам же тест представляет собой систему заданий возрастающей трудности. Тестовый контроль может применяться как средство текущего, тематического и рубежного контроля, а в некоторых случаях и итогового.

Текущее тестирование осуществляется после изучения отдельной темы или группы тем. Текущее тестирование, прежде всего, является одним из элементов самоконтроля и закрепления слушателем пройденного учебного материала.

#### ***Виды тестовых заданий***

Тестовое задание (ТЗ) может быть представлено в одной из следующих стандартизированных форм:

- закрытое ТЗ, предполагающее выбор ответов (испытуемый выбирает правильный ответ (ответы) из числа готовых, предлагаемых в задании теста);
- открытое ТЗ (испытуемый сам формулирует краткий или развернутый ответ);
- ТЗ на установление правильной последовательности;
- ТЗ на установление соответствия между элементами двух множеств.

### Закрытое тесное задание

Закрытое ТЗ состоит из неполного тесного утверждения с одним ключевым элементом и множеством допустимых вариантов ответов, один или несколько из которых являются правильными. Тестируемый студент определяет правильные ответы из данного множества. Рекомендуется пять или шесть вариантов ответов, из которых два или три являются правильными.

### Открытое тесное задание

Открытое ТЗ имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов и требует самостоятельной формулировки ответа тестируемого. В качестве отсутствующих ключевых элементов могут быть: число, буква, слово или словосочетание. При формулировке задания на месте ключевого элемента необходимо поставить прочерк или многоточие.

### Тесное задание на установление правильной последовательности

ТЗ на установление правильной последовательности состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

### Тесное задание на установление соответствия

ТЗ на установление соответствия состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними. Внутри каждой группы элементы должны быть однородными. Количество элементов во второй группе должно превышать количество элементов первой группы, но не более чем в 2 раза. Максимально допустимое количество элементов во второй группе не должно превышать 10. Количество же элементов в первой группе должно быть не менее двух.

### **Требования к тесным заданиям**

Для обеспечения адекватности оценки знаний тесты должны обладать следующими свойствами:

- тест должен быть **репрезентативным** с точки зрения изучаемого материала (ответы на вопросы, поставленные в тесте, не должны выходить за пределы данной учебной дисциплины);
- тест должен быть **уместным**: формулировка и состав вопросов должны соответствовать основной цели дисциплины (при тестировании по определенной теме вопросы должны соответствовать одной из основных задач дисциплины, упомянутых в программе курса);
- тест должен быть **объективным**, что заключается в неизбежности выбора правильного варианта ответа различными экспертами, а не только преподавателем, оставившим тест;
- тест должен быть **специфичным**, т.е. в тесте не должно быть таких вопросов, на которые мог бы ответить человек, не знающий данной дисциплины, но обладающий достаточной эрудицией;
- тест должен быть **оперативным**, что предусматривает возможность быстрого ответа на отдельный вопрос, поэтому вопросы формулируются коротко и просто и не должны включать редко используемые слова, ко-

нечно, если эти слова не являются понятиями, знание которых предусмотрено в учебной дисциплине.

*Перечисленные свойства тестовых заданий обеспечивают необходимый качественный уровень проведения итогового контроля, к которому предъявляются следующие требования.*

Процесс тестирования должен быть **валидным** (значимым), когда результаты подтверждают конкретные навыки и знания, которые экзамен подразумевает проверить.

Тестирование является **объективным**, если результаты не отражают мнения или снисходительность проверяющего.

Убедиться в **надежности** тестирования можно, если результаты повторно подтверждены последующими контрольными мероприятиями.

**Эффективность** тестирования определяется, если его выполнение и оценивание не занимает больше времени или денег, чем необходимо.

Тестирование можно считать **приемлемым**, если студенты и преподаватели воспринимают контрольное мероприятие адекватно его значимости.

Изучение динамики процесса проверки знаний с помощью тестов позволяет установить индивидуальное время тестирования для каждого конкретного набора тестовых заданий. Нередко время тестирования для различных дисциплин устанавливается одинаковым на основании некоторого стандарта, не принимая во внимание специфику конкретной дисциплины и ее раздела.

### Указания по подготовке к экзамену

Формой итогового контроля знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплины является экзамен.

Экзамен дает возможность преподавателю:

- выяснить уровень освоения студентами учебной программы дисциплины;
- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей профессиональной деятельности;
- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Сдача экзамена предполагает полное понимание, запоминание и применение изученного материала на практике. Для успешной подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо вновь обратиться к пройденному материалу. Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем, либо указана в рабочей программе по дисциплине.

При подготовке к промежуточной аттестации в качестве ориентира студент может использовать перечень контрольных вопросов для самопроверки. Подготовка ответов на эти вопросы позволит:

- выяснить уровень освоения студентами учебных программ;

- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей профессиональной деятельности;
- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

Оценка знаний студентов должна опираться на строго объективные критерии, научно обоснованные педагогикой и обязательные для выполнения всех преподавателей.

Среди таких критериев важнейшими являются принципы подхода к оценке. В наиболее общем виде эти принципы можно представить следующим образом:

- глубокие знания и понимание существа вопроса, но не всех его деталей, а лишь основных;
- степень сознательного и творческого усвоения изучаемых наук как базы личных убеждений и полезных обществу действий;
- понимание сущности науки, места каждой темы в общем курсе и её связи с предыдущими и последующими темами;
- выделение коренных проблем науки и умение правильно использовать это знание в самостоятельной научной деятельности или практической работе по специальности.

Экзамен может проводиться в устной, письменной форме и с применением тестов. Экзамен проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании экзамена преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы.

Студентам необходимо тщательно готовиться к итоговому экзамену. Процесс подготовки к итоговому экзамену начинается, по существу, с самого первого этапа изучения предмета. Он включает в себя самостоятельную работу над рекомендованной литературой. Как правило, он начинается за полтора-два месяца до экзаменационной сессии. Изучив и законспектировав рекомендованные источники, выполнив предусмотренные учебным планом письменные работы и имея рецензии на них, студент начинает непосредственную подготовку к экзамену с тщательной отработки курса в соответствии с требованиями учебной программы и выполнения рекомендаций преподавателя, данных в рецензии. На этом этапе студент должен повторить изученное по учебникам и учебным пособиям, личным конспектам, записям лекций и другим материалам. При этом особое внимание должно быть обращено на тщательную отработку тех конкретных вопросов и тем учебной программы, которые слабо усвоены.

При повторении материала перед итоговым экзаменом необходима самопроверка или взаимная проверка знаний. В этом случае по каждой теме надо еще раз хорошо продумать материал, найти соответствующие статьи из нормативных актов, подобрать примеры. Вполне себя оправдывает групповая взаимная проверка. Для этого рекомендуется собираться по 3-4 человека и проводить разбор вопросов по курсу. Экзамен проводится по билетам. Если какой-либо из поставленных в билете вопросов студенту кажется неясным,



он может обратиться к преподавателю за разъяснением. Пользоваться наглядными пособиями, словарями или справочниками можно только с разрешения преподавателя. При подготовке к ответу, а также при ответе не обязательно придерживаться той последовательности вопросов, которая дана в билетах. Записи ответов лучше делать в виде развернутого плана, их можно дополнить цифрами, примерами, фактами, а также сослаться на необходимые нормативные акты и другие источники.

Ответ должен быть построен в форме свободного рассказа. Важно не только верно изложить соответствующее положение, но и дать его глубокое теоретическое обоснование. При ответах надо избегать больших выступлений, отклонений от существа вопросов, но не следует вдаваться и в такую крайность, как погоня за краткостью. Такой ответ не раскроет содержания вопроса и не даст возможности преподавателю правильно судить о знаниях студента. После ответов на вопросы билета преподаватель может задать дополнительные вопросы, на которые студент обязан ответить.

Экзаменатор оценивает знания по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Все положительные оценки записываются в экзаменационную ведомость и зачетную книжку. Неудовлетворительные оценки проставляются в экзаменационную ведомость.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

При осуществлении образовательного процесса используется ряд информационных технологий обеспечения дистанционного обучения, включающий, но не исчерпывающийся, технологиями онлайн и оффлайн распространения образовательной информации (почтовая рассылка печатных материалов и бланков тестирования или электронных версий образовательных материалов на физических носителях, либо интерактивный доступ к материалам через интернет, доступ к электронно-библиотечным системам института и сторонних поставщиков), технологиями взаимодействия студентов с преподавателем (видео-лекции и семинары, групповые и индивидуальные консультации через интернет, индивидуальные консультации по телефону), технологиями образовательного контроля (интерактивные онлайн тесты в интернет, оффлайн тесты с использованием персональных печатных бланков).

Для реализации указанных технологий используется набор программного обеспечения и информационных систем, включающий, но не ограничивающийся, следующим списком.

1. операционные системы Microsoft Windows (различных версий);
2. операционная система GNU/Linux;
3. свободный офисный пакет LibreOffice;
4. система управления процессом обучения «Lete e-Learning Suite» (собственная разработка);
5. система интерактивного онлайн тестирования (собственная разработка);
6. система телефонной поддержки и консультаций сотрудниками колл-центра «Центральная служба поддержки» (собственная разработка);
7. система онлайн видео конференций Adobe Connect;
8. электронно-библиотечная система «Айбукс»;
9. электронно-библиотечная система «Издательства «Лань»;
10. интернет-версия справочника «КонсультантПлюс»;
11. приложение для мобильных устройств «КонсультантПлюс: Студент»;
12. справочная правовая система «Гарант»;
13. иные ИСС.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

1. Аудиторная база (лекционная аудитория, аудитория для проведения практических занятий, виртуальные классные комнаты на портале РФЭИ)
2. Организационно-технические средства и аудиовизуальный фондовый материал, мультимедийное оборудование.
3. Комплекты видеофильмов, аудиокниг, CD-дисков по проблемам дисциплины.
4. Интернет.

## КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ

##### Перечень компетенций

**ОК-3** - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

**ОК-6** - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

**ОК-7** - способность к самоорганизации и самообразованию;

**ОПК-1** - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

**ОПК-2** - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

**ОПК-3** - способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

**ОПК-4** - способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

**ПК-1** - способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

**ПК-2** - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

**ПК-3** - способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

**ПК-5** - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

**ПК-7** - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

**ПК-11** - способность критически оценить предлагаемые варианты

управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

**ПК-18** - способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации;

**ПК-21** - способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

**ПК-23** - способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

### Этапы формирования компетенций

Компетенции	Этапы освоения ОПОП ВО	
	Название этапа	Семестр
ОК-3	Промежуточный	7, 8
ОК-6	Промежуточный	8
ОК-7	Промежуточный	7, 8
ОПК-1	Промежуточный	7, 8
ОПК-2	Промежуточный	7, 8
ОПК-3	Промежуточный	7, 8
ОПК-4	Промежуточный	7, 8
ПК-1	Промежуточный	7, 8
ПК-2	Промежуточный	7, 8
ПК-3	Промежуточный	7, 8
ПК-5	Промежуточный	7, 8
ПК-7	Промежуточный	7, 8
ПК-11	Промежуточный	7, 8
ПК-18	Промежуточный	8
ПК-21	Промежуточный	7, 8
ПК-23	Промежуточный	8

### Формирование компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Формируемые компетенции	Технологии формирования компетенций	Оценочные средства	
				Показатели и критерии оценки формируемой компетенции (ЗУВ)	Средства оценивания
1.	Тема 1. Сущность и организация корпоративных финансов	ОК-3,7; ОПК-1,2; ПК-7	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа студента	З-1; З-2; У-1; В-1; В-2	<i>Собеседование, доклад</i>

2.	Тема 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация	ОК-3,7; ОПК-5,4; ПК-1,2,5,11	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа студента	3-2; 3-3; У-1; У-2; В-1; В-2; В-3	<i>Собеседование, доклад, реферат, расчетная задача</i>
3	Тема 3. Финансовые ресурсы и капитал корпорации	ОК-3,7; ОПК-1,2,3; ПК-1,2,3,5,7,11, 21	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа студента	3-1; 3-2; 3-3; У-1; В-1; В-2; В-3; В-4	<i>Собеседование, тест, эссе</i>
4	Тема 4. Финансовая политика корпорации	ОК-3,7; ОПК-1,2,3,4; ПК-1,2,3,5,11	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа студента	3-1; 3-2; 3-3; У-1; У-3; В-1; В-2	<i>Собеседование, презентация, коллоквиум, расчетная задача</i>
5	Тема 5. Финансовый риск-менеджмент	ОК-3,7; ОПК-1,2,3,4; ПК-1,2,3,5,7,11	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа студента	3-3; У-1; У-3; В-1; В-2; В-4	<i>Собеседование, доклад</i>
6	Тема 6. Основы управления активами организации	ОК-3,7; ОПК-3; ПК-1,2,3,5,7,21	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа студента	3-3; 3-4; У-1; В-1; В-2; В-3; В-4	<i>Собеседование, презентация, реферат, тест, расчетная задача</i>
7	Тема 7. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации	ОК-3,7; ОПК-1,2,3,4; ПК-1,2,3,5,11,21	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа студента	3-1; 3-3; 3-4; У-1; У-2; У-3; В-1; В-2; В-3; В-4	<i>Собеседование, презентация, доклад, эссе, расчетная задача</i>
8	Тема 8. Система налогообложения корпораций	ОК-3,6,7; ПК-1,2,3,5,18,21,23	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа студента	3-1; 3-2; У-1; В-3; В-4	<i>Собеседование, презентация, доклад</i>
9	Тема 9. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации	ОК-3,7; ОПК-4; ПК-1,2,3,5,11,21	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа студента	3-1; 3-3; 3-4; У-1; У-2; У-3; В-1; В-2; В-3; В-4	<i>Собеседование, доклад, реферат</i>
10	Тема 10. Оперативная финансовая работа	ОК-3,6,7; ПК-21,23	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа студента	3-1; 3-3; У-1; У-2; У-3; В-1; В-2; В-3	<i>Собеседование, доклад, реферат, тест</i>
11	Тема 11. Инвестиции и инвестиционная деятельность корпорации	ОК-3,6,7; ОПК-2,4; ПК-1,2,3,11,21	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа студента	3-3; 3-4; У-3; В-1; В-2; В-3; В-4	<i>Собеседование, презентация, доклад, реферат, эссе, расчетная задача</i>
12	Тема 12. Инновационная деятельность корпорации	ОК-3,6,7; ОПК-2,4; ПК-1,2,3,11	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа студента	3-1; 3-3; 3-4; У-1; У-3; В-1; В-4	<i>Собеседование, тест, презентация</i>

13	Тема 13. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности	ОК-3,7; ОПК-2	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа студента	З-1; З-3; У-1; У-3; В-1; В-2; В-3	<i>Собеседование, Реферат, тестирование</i>
----	--	------------------	---	---	---

## 2. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

### Показатели оценивания компетенций

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы функционирования корпоративных структур и закономерности их развития (З-1);
- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие финансово-экономическую деятельность корпоративных структур (З-2);
- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений по проблемам, связанным с управлением финансовыми ресурсами корпоративных структур (З-3);
- отечественный и зарубежный опыт в области создания и управления деятельностью корпоративных структур в условиях рыночной экономики (З-4);

Уметь:

- систематизировать и обобщать информацию о деятельности корпоративных структур (У-1);
- читать и анализировать бухгалтерские документы, финансовые отчеты и отчетность о деятельности корпоративных структур (сводная финансовая отчетность, МСФО) (У-2);
- выявлять проблемы в области управления финансами корпоративных структур и предлагать возможные пути их решения (У-3);

Владеть:

- специальной финансовой терминологией (В-1);
- навыками самостоятельного приобретения дополнительных знаний в сфере управления финансами корпоративных структур, используя современные образовательные технологии (В-2);
- навыками профессиональной аргументации при обосновании решений в сфере финансовой деятельности корпоративных структур (В-3);
- методами осуществления финансовых расчетов необходимых для управления финансами корпоративных структур (В-4).

### Критерии оценивания компетенций

Уровень	Знания	Умения	Владения
Минимальный	З-1, З-2, З-3, З-4	-	-
Базовый	З-1, З-2, З-3, З-4	У-1, У-2, У-3	В-1
Повышенный	З-1, З-2, З-3, З-4	У-1, У-2, У-3	В-1, В-2, В-3, В-4

### 3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### Задания в тестовой форме

1. Корпорация – это...
  - a. сообщество людей, объединившихся для достижения какой-либо цели в форме юридического лица;
  - b. широко распространенная в развитых странах форма организации предпринимательской деятельности, предусматривающая долевую собственность, юридический статус и сосредоточение функций управления в руках верхнего эшелона профессиональных управляющих (менеджеров), работающих по найму.
  
2. Первые элементы корпоративного управления появились в:
  - a. XII в.;
  - b. 1602 г.;
  - c. конце XVII в.;
  - d. 20-е г.г. XIX в.
  
3. Всеми признаками корпорации обладают:
  - a. акционерные общества;
  - b. открытые акционерные общества;
  - c. закрытые акционерные общества.
  
4. Некоммерческие организации, такие как потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации (объединения), фонды, учреждения, ассоциации и союзы юридических лиц, корпорациями...
  - a. являются;
  - b. не являются.
  
5. Признаки корпорации:
  - a. она не может существовать иначе как в виде юридического лица;
  - b. ответственность акционеров не ограничена;
  - c. корпорация создается на определенный срок;
  - d. формирование исполнительного органа и совета директоров корпорации является обязательным.
  
6. Признаки корпорации:
  - a. формирование исполнительного органа и совета директоров корпорации не является обязательным;
  - b. ответственность акционеров ограничена в пределах стоимости принадлежащих им акций;



- c. акционеры не могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров этого общества;
- d. корпорация создается без ограничения срока.

7. Признаки корпорации:

- a. ответственность акционеров не ограничена;
- b. корпорация создается на определенный срок;
- c. акционеры могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров этого общества;
- d. несмотря на обязательность формирования совета директоров и исполнительных органов корпорации, российское законодательство предусматривает, что высшим органом управления общества является общее собрание акционеров.

8. Высший орган управления корпорацией – это...

- a. совет директоров;
- b. высший менеджмент;
- c. общее собрание акционеров;
- d. ревизионная \_\_\_\_\_ комиссия.

9. Общая корпорация (General Corporation) – это...

- a. аналог ОАО в российском законодательстве;
- b. аналог ЗАО в российском законодательстве;
- c. аналог ООО в российском законодательстве;
- d. форма организации, не имеющая аналогов в российском законодательстве.

10. Закрытая корпорация (Close Corporation) – это...

- a. аналог ОАО в российском законодательстве;
- b. аналог ЗАО в российском законодательстве;
- c. аналог ООО в российском законодательстве;
- d. форма организации, не имеющая аналогов в российском законодательстве.

11. С-корпорация (S Corporation) – это...

- a. аналог ОАО в российском законодательстве;
- b. аналог ЗАО в российском законодательстве;
- c. аналог ООО в российском законодательстве;
- d. форма организации, не имеющая аналогов в российском законодательстве.

12. Во время формирования корпорации его первичные акционеры оплачивают акции...

- a. по номиналу;
- b. по рыночной цене.

13. Вновь привлекаемые акционеры оплачивают акции при последующих размещениях выпусков...

- a. по номиналу;
- b. по рыночной цене.

14. Проводить дополнительную эмиссию имеет смысл лишь в том случае, если...

- a. рыночная цена акций выше номинала;
- b. рыночная цена акций ниже номинала;
- c. рыночная цена акций равна номиналу.

15. Уставный капитал формируется за счет...

- a. номинальной стоимости акций;
- b. рыночной цены акций;
- c. разницы между рыночной ценой и номиналом.

16. Добавочный капитал формируется за счет...

- a. номинальной стоимости акций;
- b. рыночной цены акций;
- c. разницы между рыночной ценой и номиналом.

17. Вновь привлекаемый собственник обладает объемом прав...

- a. в зависимости от рыночной стоимости приобретенных акций;
- b. вкладом в уставный и добавочный капитал;
- c. определенным числом купленных акций, то есть вкладом в уставный капитал;
- d. вкладом в добавочный капитал.

18. Корпоративный менеджмент и корпоративное управление – это понятия...

- a. идентичные;
- b. различные.

19. Корпоративное управление – это...

- a. деятельность профессиональных специалистов в ходе проведения деловых операций;
- b. защита интересов как финансовых, так и не финансовых инвесторов.

20. К не финансовым инвесторам относятся:

- a. кредиторы;
- b. акционеры;
- c. общество.

21. К не финансовым инвесторам относятся:

- a. персонал корпорации;
- b. акционеры;
- c. государство;

d. партнеры.

22. Формально члены правления – это...

- a. наемные работники, по контракту исполняющие функцию руководства;
- b. наемные работники, чья деятельность контролируется внешними, неисполнительными директорами;
- c. представители высшего органа управления корпорацией.

23. Деятельность высшего менеджмента корпорации контролируется...

- a. внешними директорами;
- b. внутренними директорами;
- c. акционерами;
- d. неисполнительными директорами.

24. Исполнительный орган управления корпорацией может быть...

- a. единоличным;
- b. коллегиальным;
- c. верно и то, и другое.

25. Акционеры имеют права...

- a. пользования капиталом;
- b. собственности;
- c. наблюдения;
- d. контроля.

26. Деятельность высшего менеджмента корпорации контролируется...

- a. внутренними директорами;
- b. акционерами;
- c. неисполнительными директорами;
- d. никем не контролируется.

27. Менеджеры испытывают влияние таких факторов, как размер корпорации, власть и престиж, которые связаны с их положением в компании и не имеют прямого отношения к интересам акционеров. Эти факторы могут привести управляющих к решениям, не только не соответствующим интересам собственника, но и наносящим ему вред.

- a. Высказывание верно.
- b. Высказывание не верно.

28. Различаются размер и форма материального вознаграждения менеджеров и акционеров. Управляющие корпорацией получают часть прибыли, которая остается после расчета по всем обязательствам. Собственникам гарантируются традиционные выплаты в форме заработной платы.

- a. Высказывание верно.
- b. Высказывание не верно.

29. Менеджеры предпочитают совершать действия, которые ведут к получению корпорацией высоких прибылей, в то время как собственникам выгодно предпринимать шаги, повышающие финансовую устойчивость и ликвидность компании в долгосрочном периоде.

- a. Высказывание верно.
- b. Высказывание не верно.

30. Они уменьшают опасность воздействия на корпорацию неблагоприятных и непредвиденных обстоятельств, защищая компанию от банкротства и повышая собственную репутацию. Они...

- a. акционеры \_\_\_\_\_;
- b. кредиторы;
- c. менеджеры;
- d. члены совета директоров.

31. Большинство крупнейших корпораций сосредоточено в...

- a. Германии;
- b. США;
- c. России;
- d. Японии.

32. Пенсионные фонды, фонды взаимного участия являются основными институциональными собственниками и портфельными инвесторами в...

- a. Германии;
- b. США;
- c. России;
- d. Японии.

33. Промышленные предприятия и корпорации являются основными институциональными собственниками и портфельными инвесторами в...

- a. Германии;
- b. США;
- c. Японии.

34. Степень концентрации уставного капитала низкая в...

- a. Германии;
- b. США;
- c. Японии.

35. Степень концентрации уставного капитала высокая в...

- a. Германии;
- b. США;
- c. Японии.

36. Степень концентрации уставного капитала в Германии...

- a. низкая;
- b. высокая;
- c. средняя.

37. Выберите правильный порядок стран, расставленных по мере увеличения числа акций, торгуемых на фондовом рынке (числа неуправляемых эмитентов):

- a. Германия – Россия – Япония – США;
- b. Россия – Япония – Германия – США;
- c. США – Россия – Япония – Германия;
- d. Россия – Германия – Япония – США.

38. Выберите правильный порядок стран, расставленных по мере увеличения максимального уровня капитализации корпораций, представленных на фондовом рынке:

- a. США – Япония – Германия – Россия;
- b. Россия – Германия – Япония – США;
- c. Россия – Япония – Германия – США;
- d. США – Россия – Япония – Германия.

39. Доминирующее поведение акционеров при снижении эффективности деятельности корпорации в Японии...

- a. продажа акций;
- b. замена наемных управляющих;
- c. неопределенное.

40. Доминирующее поведение акционеров при снижении эффективности деятельности корпорации в Германии...

- a. продажа акций;
- b. замена наемных управляющих;
- c. неопределенное.

41. Доминирующее поведение акционеров при снижении эффективности деятельности корпорации в США...

- a. продажа акций;
- b. замена наемных управляющих;
- c. неопределенное.

42. Доминирующее поведение акционеров при снижении эффективности деятельности корпорации в России...

- a. продажа акций;
- b. замена наемных управляющих;
- c. неопределенное.

43. При снижении эффективности деятельности корпорации большинство акционеров этой страны продаст акции:

- a. Япония;
- b. Германия;
- c. США;
- d. Россия.

44. При снижении эффективности деятельности корпорации большинство акционеров этих стран сменит наемных управляющих:

- a. Япония;
- b. Германия;
- c. США;
- d. Россия.

45. В этих странах законодательно предусмотрен только один уровень коллегиального органа управления корпорацией:

- a. Япония;
- b. Германия;
- c. США;
- d. Россия.

46. Перекрестное владение акциями применяется в:

- a. Японии;
- b. Германии;
- c. США;
- d. России.

47. Аутсайдеры – это:

- a. внешние акционеры;
- b. менеджеры;
- c. внутренние акционеры;
- d. собственники небольших пакетов акций;
- e. акционеры-неудачники.

48. Инсайдеры – это:

- a. люди, владеющие конфиденциальной информацией;
- b. внешние акционеры;
- c. менеджеры;
- d. персонал корпорации;
- e. внутренние акционеры.

49. Мажоритарные собственники – это:

- a. люди из приличного общества;
- b. богатые внешние акционеры;
- c. собственники крупных пакетов акций;

d. собственники небольших пакетов акций.

50. Миноритарные собственники – это:

- a. индивидуальные инвесторы;
- b. институциональные инвесторы;
- c. нефинансовые инвесторы;
- d. финансовые инвесторы.

51. Аффилированными бывают:

- a. внешние директора;
- b. внешние акционеры;
- c. исполнительные директора;
- d. внутренние акционеры.

52. Аффилированное лицо – это лицо:

- a. внешнее по отношению к корпорации;
- b. зависимое от корпорации;
- c. заинтересованное в результатах деятельности корпорации.

53. Англо-американская модель корпоративного управления характеризуется как:

- a. мажоритарная инсайдерская;
- b. миноритарная инсайдерская;
- c. миноритарная аутсайдерская;
- d. мажоритарная аутсайдерская.

54. Немецкая модель корпоративного управления характеризуется как:

- a. мажоритарная инсайдерская;
- b. миноритарная инсайдерская;
- c. миноритарная аутсайдерская;
- d. мажоритарная аутсайдерская.

55. Японская модель корпоративного управления характеризуется как:

- a. мажоритарная инсайдерская;
- b. миноритарная инсайдерская;
- c. миноритарная аутсайдерская;
- d. мажоритарная аутсайдерская.

56. По характеристикам акционеров немецкая модель корпоративного управления

больше похожа на:

- a. англо-американскую;
- b. японскую.

57. По характеристикам акционеров японская модель корпоративного управления больше похожа на:

- a. англо-американскую;
- b. немецкую.

58. Расставьте страны в порядке убывания значимости банков в модели корпоративного управления:

- a. Япония – Германия – США;
- b. Германия – США – Япония;
- c. Германия – Япония – США;
- d. Япония – США – Германия.

59. Кейрецу – это:

- a. группа японских корпораций, объединенных совместным владением заемными средствами и уставным капиталом;
- b. японская финансово-промышленная группа;
- c. японский банк.

60. В Японии влияние миноритарных акционеров сведено к:

- a. минимуму;
- b. максимуму.

61. Уоррен Баффетт – это:

- a. биржевой игрок;
- b. профессиональный управляющий американской компании;
- c. американский миллиардер;
- d. профессиональный член совета директоров многих американских корпораций.

62. При инвестировании финансовых ресурсов Уоррен Баффетт предпочитает:

- a. долгосрочные вложения;
- b. высокорентабельные вложения;
- c. краткосрочные вложения;
- d. венчурные вложения.

63. ЗАО – это акционерное общество с числом собственников:

- a. до 30 человек;
- b. до 50 человек;
- c. до 100 человек;
- d. до 500 человек.

64. Генеральный директор не может совмещать функции председателя совета директоров.

- a. Утверждение верно.



b. Утверждение ложно.

65. Генеральный директор может совмещать функции председателя совета директоров.

a. Утверждение верно.

b. Утверждение ложно.

66. Члены коллегиального исполнительного органа не могут составлять большинство в совете директоров.

a. Утверждение верно.

b. Утверждение ложно.

67. Членов коллегиального исполнительного органа:

a. должно быть большинство в совете директоров;

b. должно быть меньшинство в совете директоров;

c. не должно быть в совете директоров.

68. Внешних директоров:

a. должно быть большинство в совете директоров;

b. должно быть меньшинство в совете директоров;

c. не должно быть в совете директоров.

69. Высшим органом управления корпорации является:

a. общее собрание акционеров;

b. совет директоров;

c. высший менеджмент корпорации;

d. единоличный исполнительный орган;

e. коллегиальный исполнительный орган.

70. Исключительная компетенция означает:

a. невозможность передачи полномочий по решению определенных задач другим органам управления;

b. невозможность передачи ответственности за решение определенных задач другим органам управления.

71. Формирование органов управления корпорацией относится к компетенции:

a. общего собрания акционеров;

b. совета директоров;

c. высшего менеджмента корпорации.

72. К исключительной компетенции общего собрания акционеров относятся:

a. область создания новых обществ в результате реорганизации;

b. область осуществления и контроля операций;

c. область утверждения внутренних документов.

73. К исключительной компетенции общего собрания акционеров относятся:

- a. область создания новых обществ в результате реорганизации;
- b. область проведения проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности;
- c. область формирования органов управления корпорацией.

74. К исключительной компетенции общего собрания акционеров относятся:

- a. область создания новых обществ в результате реорганизации;
- b. область осуществления и контроля операций;
- c. область утверждения внутренних документов, регламентирующих порядок ведения общего собрания акционеров и требований к внешним и внутренним директорам.

75. Определение размера, формы и даты выплаты годовых дивидендов по всем категориям и типам акций является:

- a. исключительной компетенцией общего собрания акционеров;
- b. общей компетенцией общего собрания акционеров;
- c. исключительной компетенцией совета директоров;
- d. общей компетенцией совета директоров.

76. Состав совета директоров избирается:

- a. высшим менеджментом путем кумулятивного голосования;
- b. общим собранием акционеров путем простого голосования;
- c. советом директоров путем кумулятивного голосования;
- d. общим собранием акционеров путем кумулятивного голосования;
- e. советом директоров путем простого голосования.

77. Кумулятивное голосование предусматривает:

- a. на каждую голосующую акцию приходится количество голосов, равное общему числу членов совета директоров;
- b. на каждую голосующую акцию приходится количество голосов, равное общему числу претендентов в члены совета директоров;
- c. на каждую голосующую акцию приходится один голос;
- d. голосуют не только владельцы обыкновенных, но и привилегированных акций.

78. При кумулятивном голосовании акционер вправе:

- a. отдать голоса за одного кандидата;
- b. распределить их между несколькими претендентами.

79. При простом голосовании акционер вправе:

- a. отдать голоса за одного кандидата;
- b. распределить их между несколькими претендентами.

80. Процесс становления акционерных обществ в России происходил:

- a. до приватизации в отсутствие законодательства;
- b. на базе приватизации и отсутствия законодательства;
- c. на базе приватизации и сложившегося законодательства.

81. Члены совета директоров избираются:

- a. ежегодно;
- b. каждые три года;
- c. каждые пять лет.

82. Число членов совета директоров определяется:

- a. Уставом;
- b. Регламентом;
- c. Общим собранием акционеров.

83. Число членов совета директоров не может быть:

- a. меньше трех;
- b. меньше пяти;
- c. меньше семи;
- d. больше пятнадцати.

84. Если акционерным обществом совместно владеют 1 000 - 10 000 собственников, то число членов совета директоров не может быть меньше:

- a. трех;
- b. пяти;
- c. семи;
- d. девяти.

85. Если у акционерного общества более 10 000 собственников, то число членов совета директоров не может быть меньше:

- a. трех;
- b. пяти;
- c. семи;
- d. девяти;
- e. одиннадцати.

86. По методике оценки состава и качества работы совета директоров Салмона, на каждого внутреннего директора должно приходиться:

- a. как минимум два внешних;
- b. три или более внешних;
- c. не менее четырех внешних.

87. По методике оценки состава и качества работы совета директоров Салмона, оптимальное число членов совета директоров:

- a. 15;

- b. 7-15;
- c. 8-15;
- d. 7-14.

88. По методике оценки состава и качества работы совета директоров Салмона, решение относительно выбора аудиторской фирмы для проведения проверки фирмы должен принимать:

- a. менеджмент корпорации;
- b. общее собрание акционеров;
- c. совет директоров.

89. Должны ли внешние директора, по методике оценки состава и качества работы совета директоров Салмона, встречаться друг с другом в отсутствие внутренних?

- a. Да, регулярно.
- b. Нет, это нарушение прав внутренних директоров.
- c. Нет, это нарушение прав акционеров.

90. Должен ли совет директоров принимать непосредственное участие в создании деловой стратегии?

- a. Да, это его обязанность.
- b. Нет, это не его компетенция.
- c. Нет, это нарушение прав акционеров.

91. Должна ли быть связана оплата директоров с результатами деятельности фирмы?

- a. Да, это целесообразно.
- b. Нет, это вызывает в них конфликт собственника и менеджера.

92. По методике оценки состава и качества работы совета директоров Салмона, членство внутренних директоров в совете должно ограничиваться:

- a. одним лицом;
- b. тремя лицами;
- c. двумя лицами.

93. Какими принципами нужно руководствоваться при организации деятельности совета директоров:

- a. выработки стратегии и политики акционерного общества в целях увеличения прибыли;
- b. участия членов совета директоров в учреждении предприятий-конкурентов;
- c. лояльности по отношению к обществу.

94. Какими принципами нужно руководствоваться при организации деятельности совета директоров:

- a. стабильного заработка менеджеров и членов совета директоров;
- b. полного отказа членов совета директоров от учреждения предприятий-конкурентов или участия в них;
- c. выработки стратегии и политики акционерного общества в целях стабилизации прибыли.

95. Какими принципами нужно руководствоваться при организации деятельности совета директоров:

- a. выработки стратегии и политики акционерного общества в целях стабилизации прибыли;
- b. обязательности исполнения решений и правил, принятых общим собранием акционеров;
- c. добросовестности и разумности исполнения возложенных функций.

96. Какими принципами нужно руководствоваться при организации деятельности совета директоров:

- a. вознаграждения за внесенный экономический вклад в работу общества;
- b. ответственности за небрежное исполнение своих функций.

97. Формирование организационной структуры является компетенцией...

- a. Общего собрания акционеров;
- b. Совета директоров;
- c. Высшего менеджмента акционерного общества.

98. Существуют следующие способы перераспределения и консолидации пакетов акций:

- a. формирование фонда акционирования работников;
- b. управление облигациями;
- c. выкуп, продажа, и залог акций;
- d. передача акций в доверительное управление;
- e. клиринг;
- f. выделение самостоятельных юридических лиц с формированием обособленного уставного капитала.

99. 7 принципов ведения дел в России включают следующие пункты:

- a. уважай власть;
- b. люби и уважай человека;
- c. уважай женщину.

100. 7 принципов ведения дел в России включают следующие пункты:

- a. будь честен и правдив;
- b. будь верен своему слову;
- c. живи по средствам.

## Перечень заданий для расчетных задач Тема 1.

### **Задача 1.**

Величина требуемых инвестиций по проекту равна 18 млн руб.; предполагаемые доходы: в первый год – 1500 тыс. руб., в последующие 8 лет – по 3600 тыс. руб. ежегодно. Оцените целесообразность принятия проекта, если цена капитала 10%.

### **Задача 2.**

Предприятие вложило 25 млн руб. и получило прибыль в сумме 6 млн руб. Цены за год повысились в среднем на 1.7%, причем снижения темпа инфляции не ожидается. Следует решить какую часть прибыли можно изъять из оборота и направить в фонд потребления?

## Тема 2.

### **Задача 1**

Расчеты на следующий плановый период показывают дефицит финансовых ресурсов.

Какой способ покрытия дефицита вы выберете, если:

- А) ожидается рост спроса на продукцию предприятия;
- Б) ожидается падение спроса.

### **Задача .2**

В истекшем периоде собственные оборотные средства Вашего предприятия снизились до нуля. Разработайте систему взаимодействия с партнерами (банком, поставщиками, потребителями), если:

- А) ожидается рост спроса на продукцию предприятия;
- Б) ожидается падение спроса.

### **Задача .3**

Предприятие испытывает острую нужду в финансовых ресурсах и поэтому вынуждено продать часть своих активов. Каким образом выделить активы, которые целесообразно продать?

### **Задача .4**

Дебиторская задолженность предприятия резко растет. Проанализируйте:

- А) к каким последствиям это может привести;
- Б) какие задачи стоят перед финансовыми менеджерами в этой ситуации?

### **Задача 5**

Расчитать значение WACC по приведенным ниже данным:

Источник средств	Балансовая оценка, тыс. руб.	Доля (d), %	Выплачиваемые проценты или дивиденды, %
Заемные:			
краткосрочные	6000	35,3	20
долгосрочные	2000	11,8	25

Обыкновенные акции	7000	41,2	16,5
Привилегированные акции	1000	5,9	12,4
Нераспределенная прибыль	1000	5,8	15,2
Итого	17000	100,0	

### Задача 6

Найти оптимальную структуру капитала исходя из условий, приведенных ниже:

#### Расчет оптимальной структуры капитала

Показатель	Варианты структуры капитала и его стоимость						
	1	2	3	4	5	6	7
Доля собственного капитала, %	100	90	80	70	60	50	40
Доля заемного капитала, %	0	10	20	30	40	50	60
Стоимость собственного капитала, %	13,0	13,3	14,0	15,0	17,0	19,5	25,0
Стоимость заемного капитала, %	10	10	12	14	15	17	20
WACC (рассчитать)							

### Задача 7

Определить среднюю стоимость заемного капитала ОАО, если его обязательства на конец года включали:

- долгосрочный кредит 850 тыс. руб., полученный под 18% годовых при резервировании 100 тыс. руб. в банке-кредиторе;
- облигационный заем в сумме 1500 тыс. руб., размещенный под 8% годовых на 2 года. Номинальная стоимость займа 2000 тыс. руб.;
- краткосрочные кредиты 1400 тыс. руб., полученные в среднем под 20% годовых при 2% комиссионных;
- кредиторская задолженность 2900 тыс. руб., в том числе 850 тыс. руб. со сроком платежа, просроченным более 12 мес. По оценкам менеджеров с вероятностью 50% эта просрочка платежа может привести к потерям 1000 тыс. руб. (возможность предъявления санкций). Ставка налога на прибыль фирмы – 20%.

### Задача 8

Определите стоимость акционерного капитала ОАО после выплаты дивидендов за 200N г. Акционерный капитал включает:

1. 100 тыс. обыкновенных акций номиналом 50 руб., из них 5 тыс. находятся на балансе ОАО. Курс акций 250 руб.
2. 10 тыс. привилегированных акций того же номинала, (на балансе общества 2 тыс. акций); курс акций 200 руб.
3. Нераспределенную прибыль 200N г.

Прибыль фирмы (чистая) по итогам 200N г. составила 4850 тыс. руб. На выплату дивидендов всего было выделено 2900 тыс. руб., в том числе 800 тыс. руб. дивидендов выплачено по привилегированным акциям (40% к рыночной цене – дивиденд, определенный уставом ОАО).

В последние годы дивиденд по обыкновенным акциям компании возрастал примерно на 10%.

## Тема 6.

### Задания для студентов:

#### Задача 1

Рассчитать сумму амортизационных отчислений АО на планируемый год – среднюю норму амортизации по предприятию, а также коэффициенты ввода (обновления) и вывода основных фондов по предприятию (ОПФ) в целом на основе следующих данных:

Виды ОПФ	Наличие на начало года, тыс. руб.	Ввод основных фондов		Вывод основных фондов		Норма АО
		сумма, тыс. руб.	дата	сумма, тыс. руб.	дата	
Здания	5000					3,5
Сооружения	2100					6,0
Передаточные устройства	700	200	1 мая			8,0
Оборудование	7000	1200	1 мая	400	1 апреля	12,0
Транспортные средства	2100	600	1 октября	900	1 июня	10,0
Лабораторные и измерительные приборы	3500	1600	1 июня	700	1 июня	20,0
Инструмент, инвентарь и пр.	1400	600	1 июля	400	1 июля	30,0
ИТОГО:						

Расчет провести, введя в таблицу дополнительные колонки (среднегодовой стоимости, суммы амортизационных отчислений и др.).

#### Задача 2

Рассчитать линейным способом годовую сумму амортизационных отчислений на основе следующих данных:

1. Стоимость приобретенного объекта основных средств составляет 360 тыс. руб.
2. Срок полезного использования приобретенного объекта основных средств определен предприятием – 5 лет.

#### Задача 3

Рассчитать способом уменьшаемого остатка годовые суммы амортизационных отчислений на основе следующих данных:

1. Стоимость приобретенного оборудования составляет 100 тыс. руб.
2. Срок полезного использования этого оборудования определен предприятием – 5 лет.
3. Коэффициент ускорения установлен 2,0.



#### **Задача 4**

Рассчитать сумму амортизационных отчислений исходя из объема выпуска продукции за первый год эксплуатации оборудования на основе следующих данных:

Стоимость приобретенного оборудования составляет 400 тыс. руб.

Плановый объем выпуска продукции за весь период эксплуатации оборудования намечен в объеме 1000 т.

За первый год эксплуатации оборудования объем выпуска продукции составит 270 т.

#### **Задача 5**

В плановом периоде ожидается увеличение выручки с 12 800 до 18 200 тыс. руб., увеличение фондоотдачи с 3 до 3,2 руб. В стоимости основных средств здания и сооружения (норма амортизации 5%) составляют 40%; машины, оборудование и пр. (норма амортизации 15%) – 60%. Определить снижение себестоимости за счет экономии на амортизационных отчислениях при условии, что структура основных фондов не изменилась.

#### **Задача 6**

Рассчитать сумму добавочного капитала и величину гудвилла.

Данные для расчета. Собственные средства фирмы – 25 млн. руб. Стоимость основных фондов, учтенная в бухгалтерском балансе, составляет по балансовой оценке 2,7 млн. руб. При переоценке основных фондов по рыночной цене их стоимость составила 3,9 млн. руб. Фирма была продана за 30 млн. руб.

#### **Задача 7**

Предприятие эксплуатирует оборудование первоначальной стоимостью 100 тыс. руб. в течение 8 лет при установленном сроке службы 10 лет. Для поддержания оборудования в работоспособном состоянии в планируемом году предстоит осуществить капитальный ремонт сметной стоимостью 50 тыс. руб. Покупка нового оборудования обошлась бы предприятию в 140 тыс. руб., но его производительность позволяет увеличить выпуск продукции на 50%.

*Определить:* какой вариант воспроизводства оборудования является для предприятия выгодным.

Рассчитайте экономию (перерасход), которую(ый) предприятие получит при использовании того или иного варианта.

**Тема 7.**  
**Вариант 1.**

**Задания для студентов:**

**Задача 1**

Предприятие производит одно изделие. В 200N г. выпуск составил 8000 шт. Цена единицы 720 руб. Прибыль от реализации 810 тыс.руб. В 200N + 1 году объем производства возрастет на 15%. Постоянные издержки составят 2100 тыс.руб. Определить снижение себестоимости единицы продукции при отсутствии инфляции.

**Задача 2**

В условиях задачи 8.5.1 ожидается на 200N + 1 год инфляция издержек производства 18%, рост цен на товар – 15%. Определите изменение чистой прибыли при неизменной ставке налога на прибыль (ставка налога на прибыль равна 20%).

**Задача 3**

По оценкам маркетологов возможности реализации одного из товаров в следующем году будут такими.

Цена ед, руб	1000	950	900	850	800	750
Объем продаж, шт.	8000	9000	9500	9900	10 400	10 550

Переменные расходы запланированы на одно изделие при объеме производства до 9400 шт. в 430 руб. и 410 руб. на одно изделие при производстве (объеме продаж) свыше 9400 шт.

Постоянные расходы в расчете на выпуск составят 2000 тыс. руб. при объеме продаж до 9200 шт. и 2100 тыс. руб. при производстве свыше 9200 шт. Обоснуйте рациональный объем производства.

**Задача 4**

На основе данных для выполнения задачи сгруппировать затраты на производства по экономическим элементам и статьям калькуляции.

**Затраты на производство по экономическим элементам**

№ п/п	Элементы затрат	Сумма, тыс. руб.
1	Материальные затраты	
2	Затраты на оплату труда	
3	Отчисления на социальные нужды	
4	Амортизация основных фондов	
5	Прочие затраты	
6	Итого	
	Списано затрат на непроизводственные счета	
	Прирост незавершенного производства	
	Производственная себестоимость продукции	

**Затраты на производство продукции  
по калькуляционным статьям расходов**

№ п/п	Статья расходов	Сумма, тыс. руб
1	Сырье и материалы	
2	Возвратные отходы	
3	Покупные изделия, полуфабрикаты и услуги производственного характера сторонних предприятий и организаций	
4	Топливо и энергия на технологические цели	
5	Основная заработная плата производственных рабочих	
6	Дополнительная заработная плата производственных рабочих	
7	Отчисления на социальные нужды	
8	Расходы на подготовку и освоение производства	
9	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	
10	Цеховые расходы	
11	Общезаводские расходы	
12	Потери от брака	
13	Прочие производственные расходы	
14	Производственная себестоимость продукции	

**Данные для выполнения задачи**

1. Перечень элементов затрат и статей расходов

№ п/п	Элементы затрат	Сумма, тыс. руб
1	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	785
2	Материальные затраты	7519
3	Прочие затраты	298
4	Прочие производственные расходы	150
5	Сырье и материалы	4450
6	Возвратные отходы	65
7	Цеховые расходы	700
8	Отчисления на социальные нужды	750
9	Потери от брака	40
10	Общезаводские расходы	690
11	Отчисления на социальные нужды	305
12	Основная заработная плата производственных рабочих	750
13	Топливо и энергия на технологические цели	280
14	Амортизация основных фондов	487
15	Расходы на подготовку и освоение производства	50
16	Дополнительная заработная плата производственных рабочих	75

17	Затраты на оплату труда	2026
18	Покупные изделия, полуфабрикаты и услуги производственного характера сторонних предприятий и организаций	2310

2. Списано затрат на непроизводственные счета 420 тыс. руб., прирост незавершенного производства 140 тыс. руб.

### Задача 5

Расходы по обычным видам деятельности составили

Показатель	За отчетный год	За предыдущий год
Материальные затраты, в том числе:	8810	6941
Сырье и материалы	7658	6117
Топливо	605	4013
Энергия	547	411
Затраты на оплату труда	1216	934
Амортизация	1349	1321
Прочие затраты, в том числе:	690	564
Проценты по кредитам	192	165
Налоги	382	296
Оплата услуг и др.	116	103
Итого по элементам затрат	12539	10125
Товарная продукция	14194	11228
Выпуск продукции в натуральном измерении	320	280

Индекс цен на сырье и материалы 1,06, на топливо – 1,12, на энергию – 1,10, зарплата персонала повысилась на 12%.

Проанализируйте изменение себестоимости единицы продукции по элементам затрат.

### Задача 6

Предприятие производит продукцию одного наименования по цене 2300 руб. за единицу. Удельные переменные расходы составляют 1800 руб. Общая величина постоянных расходов 5500 тыс. руб. В результате роста арендной платы общие постоянные расходы возрастут на 8%.

Определите, каким образом увеличение постоянных расходов повлияет на точку безубыточности (порог рентабельности).

### Задача 7

В первом квартале удельные переменные расходы на изделие составили 950 руб. Цена единицы продукции – 1250 руб., общие постоянные расходы составили 2000 тыс. руб. Во II квартале в результате роста цен на сырье переменные расходы выросли на 10%.

Определите, как изменение цен на сырье повлияло на порог рентабельности. Как изменится порог рентабельности, если предприятие повысит цену на 5%?

### **Задача 8**

В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 45,2 млн руб., что определило затраты на 1 руб. товарной продукции – 0,89 руб.

В плановом году затраты на 1 руб. товарной продукции установлены в 0,85 руб. Объем производства продукции будет увеличен на 8%. Определите себестоимость товарной продукции планового периода.

### **Задача 9**

Себестоимость товарной продукции предприятия в отчетном периоде составила 38 млн руб. В плановом периоде предполагается повысить производительность труда на 6% и среднюю заработную плату на 4%. Объем производства возрастет на 8% при неизменной величине постоянных расходов. Удельный вес оплаты труда в себестоимости продукции – 23%, а постоянных расходов – 25%.

Определите процент снижения себестоимости и полученную экономию под воздействием указанных факторов.

## **Вариант 2.**

### **Задания для студентов:**

#### **Задача 1**

Определить цену единицы продукции, реализацию продукции в штуках, если по предприятию имеются следующие данные:

- переменные затраты на выпуск составили 188000 руб.;
- прибыль на выпуск 61430 руб.;
- себестоимость единицы продукции 92 руб./шт.;
- постоянные расходы 20% себестоимости.

#### **Задача 2**

Определить цену единицы продукции и выручку от реализации, если имеются следующие данные:

- реализация продукции составила 3500 шт.;
- удельно-переменные затраты на ед. продукции 44 руб./шт.;
- удельно-постоянные расходы 36 руб./шт.;
- прибыль на единицу продукции 12 руб./шт.

#### **Задача 3**

Цена изделия составила в первом квартале – 200 руб., во втором повысилась на 10%. Постоянные затраты на выпуск составляют 2000 тыс. руб. Переменные затраты на ед. продукции составили 120 руб.

Рассчитать, как изменение цены повлияет на критический объем.

#### **Задача 4**

Средний период погашения дебиторской задолженности составляет на предприятии 50 дней; планируется сократить ее на 10 дней. Какую максимальную скидку можно предложить клиентам, если месячный темп инфляции прогнозируется на уровне 2%, а банковская процентная ставка составляет 15% годовых?

#### **Задача 5**

Среднегодовой темп инфляции в следующем году прогнозируется на уровне 15%. Период погашения дебиторской задолженности в компании N был 70 дней. Планируется сократить его на 10 дней.

Насколько сократятся в этом случае косвенные потери предприятия с каждой тысячи рублей, иммобилизованной в дебиторскую задолженность?

#### **Задача 6**

Предприятие вложило 25 млн руб. и получило прибыль в сумме 6 млн руб. Цены за год повысились в среднем на 1.7%, причем снижения темпа инфляции не ожидается. Следует решить какую часть прибыли можно изъять из оборота и направить в фонд потребления?

### **Тема 11.**

#### **Задания для студентов:**

##### **Вопросы для самоподготовки**

1. Как разрабатывается инвестиционная стратегия предприятия?
2. На какие составные части делится план капиталовложений и их финансирования?
3. Какие виды инвестиционных проектов вы знаете?
4. Перечислите основные этапы и стадии осуществления инвестиционных проектов.
5. В чем различие показателей и критериев эффективности вложения инвестиций в условиях административно-командной экономики и в рыночных условиях?
6. Что понимается под эффективностью инвестиций?
7. В чем заключается расчет эффективности инвестиций методом чистого приведенного дохода (NPV)?
8. В чем особенности расчета внутренней нормы прибыли (доходности) инвестиций (JRR)?
9. В каких случаях следует применять методы расчета простого и дисконтированного сроков окупаемости?
10. Каким образом происходит отбор инвестиционных проектов для осуществления при использовании различных критериев эффективности и при ограниченных ресурсах финансирования?

### Задача 1

Инвестиция (IC) составляет 130 млн руб. Она будет генерировать доход по годам.

Годы	1	2	3	4	5	6
P(доход)	20	50	60	80	40	10

При ставке дисконтирования  $r = 0,25$  определить, эффективна ли инвестиция.

### Задача 2

Показатель	1 год	2 года	3 года
IC, млн руб.	85	25	20
Годовая инфляция, %	20	18	12

При общем генерируемом доходе  $PV = 127,5$  млн руб. (по данным, рассчитанным в задаче 1) определить как распределяются инвестиции по годам.

### Задача 3

Предприятие предполагает механизировать процесс погрузки продукции в железнодорожные вагоны путем покупки вилочного автопогрузчика стоимостью 250 тыс. руб. В результате внедрения автопогрузчика высвобождается 8 грузчиков (4 чел. в смену) с зарплатой 7 тыс. руб. в месяц для каждого.

Работой на автопогрузчике будет занято 2 машиниста с зарплатой 10 тыс. руб. в месяц. Годовая норма амортизации автопогрузчика 15%. Расходы на ремонты и обслуживание автопогрузчика составляют 7% его стоимости ежегодно. Расходы на топливо и горюче-смазочные материалы в смену составляют 20 л. Цена 1 л топлива – 8 руб. Автопогрузчик предполагается приобрести за счет кредита банка с номинальной процентной ставкой 16% на условиях регулярного процента, выданного сроком на 1 год. Погашение задолженности и процентов производится равными частями ежемесячно. Рентабельность активов предприятия 15%.

Необходимо определить эффективность данного мероприятия.

### Задача 4

Определить рыночную стоимость облигации корпорации номиналом 1500 руб. при условии, что срок погашения облигации через 2 года, купонная ставка 25% годовых, ставка банковского процента 20% годовых. Процент по облигации выплачивается ежеквартально.

### **Задача 5**

В облигации какой компании при одинаковом рейтинге и финансовом положении инвестору выгоднее вложить денежные средства с учетом доходности погашения при одинаковой номинальной стоимости:

Купонная ставка 30%, курсовая стоимость 80% к номинальной, срок погашения 9 мес.

Купонная ставка 40%, курсовая стоимость 105% к номинальной, срок погашения 12 мес.

### **Задача 6**

Компания выпустила 8 000 000 акций. Курс акций на рынке равен 200 руб. Прибыль на каждую акцию составила 15 руб. Темп роста прибылей 5%. Компании на выплату дивидендов направила 25% своих прибылей. Какова стоимость акций этой компании?

### **Задача 7**

Процентная ставка по займам и кредиторской задолженности составляет 12%. Прибыль на одну акцию увеличилась с 30 руб. до 33 руб. от года N-1 к году N. Предполагают, что этот рост сохранится. Рыночная стоимость акции равна 540 руб. Размер выплаченных дивидендов на одну акцию в году N-1 составил 18 руб. Ставка налогообложения прибыли предприятия 20%.

Какова стоимость акций предприятия?

Какова стоимость капитала предприятия?

### **Задача 8**

Определить доходность акции, курс которой на начало года 50 руб., дивиденд за истекший год объявлен в 10 руб. Предполагается, что дивиденд будет расти на 10% в год, а курс акции вырастет до 55 руб.

### **Задача 9**

Рассчитайте курс акции и ее рыночную стоимость, если номинальная цена акции 10 руб., дивиденд – 30%, ссудный процент – 20%.

### **Задача 10**

Рассчитайте балансовую стоимость акции акционерного общества закрытого типа, если сумма активов акционерного общества 230 млн руб.; сумма долгов 6 млн руб., количество оплаченных акций – 2400 тыс. шт.

### **Задача 11**

Облигация АО со сроком обращения два года и номинальной стоимостью 100 тыс. руб. предлагается для размещения с дисконтом 15%. Годовая ставка купонного процента 30% годовых. Какова должна быть минимальная ставка размещения в банке на депозит, при которой инвестору, купившему облигацию на первичном рынке, было бы выгодно разместить деньги на два года в банк?



### **Задача 12**

Определить текущую доходность облигации со ставкой купонного процента 30% годовых. Облигация продается по курсу 80% к номиналу.

### **Задача 13**

Акционерное общество выпустило обыкновенных акций на 10 млн руб., привилегированных на 1 млн руб. при 50% дивиденде и облигационный заем на 2 млн руб. с уплатой 30% годовых.

Как распределится чистая прибыль 1200 тыс. руб. для выплаты доходов по:  
а) простым акциям; б) облигациям; в) привилегированным акциям?

### **Задача 14**

Портфель финансовых инвестиций имеет следующую структуру:

Облигации государственного займа 20%;

Облигации муниципального займа 10%;

Простые акции крупных нефтяных корпораций 10%;

Привилегированные акции коммерческих банков 20%;

Облигации крупных промышленных предприятий 20%;

Депозитные сертификаты коммерческих банков 20%.

Определить тип портфеля инвестиций: консервативный или агрессивный.

### **Задача 15**

Инвестор приобрел за 12 тыс. руб. привилегированную акцию номинальной стоимостью 10 тыс. руб. с фиксированным размером дивиденда 40% годовых.

Через два года (в течение которых дивиденды выплачивались регулярно), акция была продана за 20 тыс. руб. Определите конечную (в пересчете на год) доходность этих операций для инвестора без учета налогообложения.

## Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Корпоративное управление и эффективность бизнеса.
2. Состав и структуры базовых компонентов корпорации.
3. Сущность и формы проявления корпоративных финансов.
4. Организация финансовой работы хозяйствующего субъекта.
5. Основные принципы эффективного управления корпоративными финансами.
6. Характеристика информационного обеспечения финансового менеджмента.
7. Отчетность как основа для разработки управленческих финансовых решений.
8. Стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации.
9. Сводная и консолидированная отчетность.
10. Основы анализа финансового состояния.
11. Экспресс-диагностика корпоративной отчетности.
12. Коэффициенты финансовой устойчивости организации.
13. Коэффициенты ликвидности и платежеспособности.
14. Коэффициенты оборачиваемости активов и капитала.
15. Источники финансирования предпринимательской деятельности.
16. Сущность, функции и значение капитала хозяйствующего субъекта.
17. Структура капитала и его цена.
18. Теории структуры капитала.
19. Заемный капитал и финансовый леверидж.
20. Определение силы воздействия финансового рычага.
21. Основной капитал и основные фонды организации.
- 22.оборотный капитал, оборотные средства, оборотные активы.
23. Принципы организации оборотных средств.
24. Определение потребности в оборотных средствах корпорации.
25. Показатели эффективности использования оборотных средств.
26. Критерии эффективности использования капитала.
27. Рентабельность активов и капитала.
28. Финансовая политика корпорации и её значение.
29. Задачи финансовой политики корпорации.
30. Финансовая стратегия и финансовая тактика.
31. Рациональное сочетание доходности и риска как основа эффективного бизнеса.
32. Учетная политика корпорации.
33. Налоговая политика корпорации.
34. Амортизационная политика корпорации.
35. Ценовая политика корпорации.
36. Основные этапы формирования финансовой политики корпорации.
37. Критерии оценки эффективности финансовой политики корпорации.
38. Понятие финансовой среды предпринимательства.

39. Характеристика макро- и микросреды предпринимательства.
40. Конкурентная экономика и предпринимательский риск.
41. Сущность и функции предпринимательских рисков.
42. Классификация предпринимательских рисков.
43. Методы управления предпринимательскими рисками.
44. Финансовое состояние предприятия и риск банкротства.
45. Признаки банкротства хозяйствующего субъекта.
46. Количественные методы оценки вероятности банкротства.
47. Модели Альтмана.
48. Минимизация рисков с использованием различных финансовых инструментов.
49. Понятие и классификация активов хозяйствующего субъектов.
50. Собственность и имущество предприятия.
51. Капитал и активы корпорации.
52. Внеоборотные, текущие и прочие активы корпорации.
53. Нематериальные активы корпорации.
54. Внеоборотные активы корпорации их состав и структура.
55. Фондоотдача и факторы её роста.
56. Оборотные активы их состав и структура.
57. Оборотные средства как инструмент управления запасами.
58. Дебиторская задолженность её состав и структура.
59. Основные принципы управления дебиторской задолженностью.
60. Переуступка прав требований (факторинг) как инструмент управления дебиторской задолженностью.
61. Управление денежной наличностью.
62. Денежные потоки корпорации и управление ими.
63. Затраты, расходы, издержки – сущность и экономическое содержание.
64. Классификация затрат хозяйствующего субъекта.
65. Операционный анализ и управление затратами.
66. Порог рентабельности.
67. Операционный рычаг и определение силы его воздействия.
68. Запас финансовой прочности.
69. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции.
70. Выручка от реализации продукции и предпринимательский доход.
71. Планирование выручки от реализации продукции.
72. Управление выручкой от реализации корпорации.
73. Формы и методы регулирования цен корпорацией.
74. Типовые ценовые стратегии.
75. Выбор ценовой стратегии корпорации.
76. Чистый доход и денежные накопления.
77. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
78. Бухгалтерская и экономическая прибыль.
79. Планирование и распределение прибыли корпорации.
80. Методы планирования прибыли.
81. Основные принципы формирования дивидендной политики корпорации.

82. Действующая система налогообложения в Российской Федерации.
83. Виды налогов и сборов в РФ.
84. Корпоративное налоговое планирование.
85. Налоговая политика корпорации.
86. Сущность, цели и задачи финансового прогнозирования.
87. Принципы построения финансовых прогнозов.
88. Сущность, цели и задачи финансового планирования.
89. Виды и содержание финансовых планов.
90. Состав и структура финансового плана.
91. Финансовый план как важнейший элемент бизнес-плана.
92. Бюджетирование как инструмент финансового планирования.
93. Принципы построения системы бюджетирования.
94. Оперативное финансовое планирование его цели и задачи.
95. Формирование прогнозного отчета о движении денежных средств.
96. Основные принципы организации расчетно-кассового обслуживания корпораций.
97. Основные направления оперативной финансовой работы корпорации.
98. Оперативная текущая деятельность по управлению денежным оборотом.
99. Контрольно-аналитическая работа в корпорации.
100. Финансовый контроль в системе управления корпоративными финансами.
101. Порядок оформления платежно-расчетных документов.
102. Денежные средства корпорации и способы их оптимизации.
103. Сущность и значение инвестиций в деятельности корпораций.
104. Инвестиционная политика корпораций.
105. Принципы и критерии оценки эффективности инвестиционных решений.
106. Инвестиционная привлекательность.
107. Порядок и методы финансирования капитальных вложений.
108. Финансовые инвестиции и управление портфелем ценных бумаг.
109. Портфельные инвестиции и сопровождающие их риски.
110. Инновационная деятельность корпорации.
111. Инновационные цели проекты и программы.
112. Принципы организации инновационной деятельности.
113. Финансовый механизм инновационного развития.
114. Инновации как условие конкурентоспособности корпорации.
115. Особенности организации корпоративных финансов сельского хозяйства.
116. Особенности организации корпоративных финансов капитального строительства.
117. Особенности организации корпоративных финансов на транспорте.
118. Особенности организации корпоративных финансов сферы обращения.
119. Особенности организации корпоративных финансов сферы услуг.
120. Особенности корпоративного управления.

## Научно-исследовательская работа

### **Тема: Долгосрочная финансовая политика и источники финансирования корпораций**

Содержание самостоятельной работы: Конспектирование первоисточников, портфолио-поиск и накопление информации.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-11.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-3; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: коллоквиум.

### **Тема: Стоимость капитала и методы ее оценки**

Содержание самостоятельной работы: Подготовка реферата / презентации.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-11.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; З-4; У-1; У-2; У-3; В-1; В-2; В-3; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: презентация, защита реферата.

### **Тема: Дивиденды и дивидендная политика корпораций**

Содержание самостоятельной работы: Подготовка доклада.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-11.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; З-4; У-1; У-2; У-3; В-1; В-2; В-3; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: доклад.

### Примерные темы рефератов

1. Эволюция корпоративного управления.
2. Сравнительный анализ моделей корпоративного управления.
3. Становление и развитие корпоративных объединений в процессе российской приватизации.
4. Особенности корпоративного управления в России: отличительные признаки, факторы и проблемы национальной модели.
5. Правовые аспекты деятельности Совета директоров и практики функционирования в России.
6. Условия формирования и перспективы развития института независимых директоров в практике российских акционерных обществ.
7. Актуальность рейтинговых оценок качества корпоративного управления для российских эмитентов.
8. Исследование кодексов корпоративного управления российских компаний.
9. Корпоративные слияния и поглощения: российские особенности и зарубежная практика
10. Формирование и специфика корпоративной культуры российскими компаниями.

### Примерные темы эссе

1. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования.
2. Краткосрочная финансовая политика предприятия.
3. Финансовая стратегия предприятия.
4. Налоговое планирование.
5. Формирование собственного капитала предприятия.
6. Формирование инвестиционного портфеля предприятия.
7. Мобилизация предприятием финансовых ресурсов путем эмиссии ценных бумаг.
8. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
9. Лизинг как форма финансирования капитальных вложений.
10. Риск банкротства предприятия и методы его предотвращения.

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

##### Средства текущего контроля

**Собеседование** – средство оценивания компетенции, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

##### **Шкала оценки:**

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, студент должен дать исчерпывающие обоснованные ответы на вопросы преподавателя;

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, студент должен дать обоснованные ответы на основные вопросы преподавателя, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, студент должен дать ответы на основные вопросы преподавателя, допускаются некоторые недостатки по полноте и содержанию ответа, ответить не менее, чем на 2/3 дополнительных и уточняющих вопросов.

**Тест** – система стандартизированных заданий, предполагающая несколько вариантов ответа на поставленный вопрос.

##### **Шкала оценки:**

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, студент должен выполнить не менее 90% тестовых заданий;

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, студент должен выполнить от 80 до 89% тестовых заданий;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, студент должен выполнить от 70 до 79% тестовых заданий.

**Расчетная задача** - средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по дисциплине (модулю).

##### **Шкала оценки:**

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, студент должен продемонстрировать системные, глубокие знания программного материала, необходимые для решения практических задач; работа студента выполнена полностью без

ошибок и помарок, в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок, в представленном решении нет ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала);

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, студент должен обладать теоретическими знаниями, демонстрировать полное знание программного материала и владение практическими навыками, допуская при этом некоторые неточности, которые самостоятельно обнаруживает и быстро исправляет; работа студента выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета, или работа выполнена безошибочно, но с большим количеством помарок и исправлений;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, студент должен владеть обязательными умениями по проверяемой теме и демонстрировать достаточный уровень знаний основного программного материала; в работе студента допущены ошибки в ходе решения задач (более одной ошибки или более двух-трех недочетов) при правильном выполнении всех остальных заданий, при этом ход решения задачи верный; допуская эти ошибки, студент может их исправить при подсказке преподавателя.

**Коллоквиум** – средство текущего или рубежного контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися или письменной работы по одному из вопросов, вынесенных на коллоквиум.

#### **Шкала оценки:**

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, ответ студента должен соответствовать следующим критериям: полный, развернутый ответ без принципиальных ошибок; логически выстроенное содержание ответа: наличие индивидуального письменного плана или конспекта ответа (если коллоквиум проходит в форме беседы преподавателя со студентами); полное знание терминологии по данной теме; четкое выделение причинно-следственных связей между основными событиями; умение ответить на вопрос без использования индивидуального письменного конспекта; знание основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины; проявление творческих способностей в понимании и изложении учебного материала.

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, ответ студента должен соответствовать следующим критериям: полный, развернутый ответ с несущественными ошибками; логически выстроенный ответ на вопрос; частое использование индивидуального письменного конспекта при ответе на вопрос; практически



полное знание терминологии по заданной теме; усвоение основной литературы.

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, ответ студента должен соответствовать следующим критериям: неполный ответ на вопрос; неполное знание терминологии; наличие некоторых существенных ошибок в изложении основных фактов, теорий; неумение провести логические связи; неумение выявлять причинно-следственные связи; неспособность ответить без письменного конспекта (если коллоквиум проходит в форме беседы преподавателя со студентами); знание основной литературы.

**Реферат** – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения.

#### **Шкала оценки:**

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, реферат студента должен отвечать следующим требованиям: проблема раскрыта полностью, проведен анализ проблемы с использованием дополнительной литературы, информация последовательна и логически связана, представленные вывод обоснованы, использовано более 5 профессиональных терминов; реферат представлен с использованием компьютерных технологий (Power Point и др.); отсутствуют ошибки в представляемой информации; ответы на уточняющие вопросы даны с приведением примеров и пояснений.

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, реферат студента должен отвечать следующим требованиям: проблема раскрыта; проведен анализ без привлечения дополнительной литературы; не все выводы сделаны или обоснованы; информация последовательна и логически связана; использовано более 2 профессиональных терминов; реферат представлен с использованием компьютерных технологий (Power Point и др.); допущено не более 2 ошибок в представляемой информации; ответы на уточняющие вопросы полные и/или частично полные.

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, реферат студента должен отвечать следующим требованиям: проблема раскрыта не полностью; выводы не сделаны или не обоснованы; информация не систематизирована; использовано 1-2 профессиональных термина; реферат представлен без использования компьютерных технологий; допущены 3-4 ошибки в представляемой информации; ответы на элементарные уточняющие вопросы.

**Презентация** – набор слайдов и спецэффектов (слайд-шоу), а также раздаточный материал для аудитории, хранящийся в одном файле,

предназначена для сообщения нужной информации об объекте в удобной для получателя форме.

**Шкала оценки:**

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 10-минутного выступления рекомендуется использовать не более 12 слайдов); презентация содержит ценную, полную, понятную информацию по теме проекта; текст на слайде представляет собой опорный конспект; иллюстрации хорошего качества помогают наиболее полно раскрыть тему, не отвлекают от содержания; используются графики, схемы, таблицы; текст презентации читается легко; презентация не перегружена эффектами; выступающий свободно владеет содержанием; электронная презентация служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его;

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: количество слайдов немного не соответствует продолжительности выступления (для 10-минутного выступления рекомендуется использовать не более 12 слайдов); презентация содержит ценную, полную, понятную информацию по теме проекта; текст на слайде представляет собой опорный конспект; иллюстрации хорошего качества помогают наиболее полно раскрыть тему, не отвлекают от содержания; используются графики, схемы, таблицы; текст презентации читается легко; презентация не перегружена эффектами; присутствуют ошибки в оформлении слайдов и подаче информации; выступающий владеет содержанием; электронная презентация служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: количество слайдов не соответствует содержанию и/или продолжительности выступления; презентация содержит ценную, полную, понятную информацию по теме проекта; текст на слайде представляет собой текст выступления; присутствуют ошибки в оформлении слайдов и подаче информации; выступающий свободно владеет содержанием; электронная презентация заменяет выступление.

**Доклад** - подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы

**Шкала оценки:**

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, доклад студент должен соответствовать

следующим критериям: системность, обстоятельность и глубина излагаемого материала; знакомство с научной и научно-популярной литературой, рекомендованной к докладу преподавателем; письменная форма доклада (от руки); способность воспроизвести основные тезисы доклада без помощи конспекта; способность быстро и развернуто отвечать на вопросы преподавателя и аудитории; способность докладчика привлечь внимание аудитории;

- для получения оценки «хорошо», соответствующей базовому уровню освоения компетенций, доклад студент должен соответствовать следующим критериям: развернутость и глубина излагаемого материала; знакомство с основной научной литературой к докладу; письменная форма доклада; при выступлении частое обращение к тексту доклада; некоторые затруднения при ответе на вопросы; неспособность ответить на ряд вопросов аудитории;

- для получения оценки «удовлетворительно», соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, доклад студент должен соответствовать следующим критериям: правильность основных положений доклада; наличие недостатка информации в докладе по целому ряду проблем; использование для подготовки доклада исключительно учебной литературы; неспособность ответить на несложные вопросы из аудитории и преподавателя; неумение воспроизвести основные положения доклада без письменного конспекта.

**Эссе** - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

#### **Шкала оценки:**

- для получения оценки «отлично», соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: текст работы должен соответствовать ряду технических требований: мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; тезисы подкреплены доказательствами (фактами, явлениями общественной жизни, событиями, жизненными ситуациями и жизненным опытом, научными доказательствами, ссылками на мнение ученых и др.); эссе студента имеет прослеживаемую структуру; вступление и заключение фокусируют внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется); работа отличается эмоциональностью, экспрессивностью, художественностью; текст работы должен соответствовать ряду технических требований: объем работы – не более 2-х страниц; шрифт – Times New Roman, размер – 12; междустрочный интервал – одинарный; поля страницы – по 2 см с каждой стороны; ориентация страницы – книжная;

- для получения оценки «хорошо», соответствующей базовому уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим

критериям: мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; большинство тезисов подкреплены доказательствами (фактами, явлениями общественной жизни, событиями, жизненными ситуациями и жизненным опытом, научными доказательствами, ссылками на мнение ученых и др.); эссе студента имеет прослеживаемую структуру; вступление и заключение фокусируют внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется); работе не достает эмоциональности, экспрессивности, художественности; текст работы должен соответствовать ряду технических требований: объем работы – не более 2-х страниц; шрифт – Times New Roman, размер – 12; междустрочный интервал – одинарный; поля страницы – по 2 см с каждой стороны; ориентация страницы – книжная;

- для получения оценки **«удовлетворительно»**, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: мысли автора по проблеме излагаются в форме развернутых предложений, большинство из которых не подкреплены доказательствами (фактами, явлениями общественной жизни, событиями, жизненными ситуациями и жизненным опытом, научными доказательствами, ссылками на мнение ученых и др.); работе не достает эмоциональности, экспрессивности, художественности; текст работы не соответствует ряду техническим требованиям.

#### **Средства промежуточного контроля согласно учебному плану**

**Экзамен** - процедура, проводимая по установленным правилам для оценки знаний студента по учебному предмету (дисциплине).

#### **Шкала оценки:**

- для получения оценки **«отлично»**, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, студент должен продемонстрировать всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоить основную и быть знакомым с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Также студент должен усвоить взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, продемонстрировать творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- для получения оценки **«хорошо»**, соответствующей базовому уровню освоения компетенций студент должен продемонстрировать полное знание учебно-программного материала, успешно выполнить предусмотренные в программе задания, усвоить основную литературу, рекомендованную в программе. Также студент должен продемонстрировать систематический характер знаний по дисциплине и быть способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- для получения оценки **«удовлетворительно»**, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, студент должен продемонстрировать знания основного учебно-программного материала в

объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, выполнить задания, предусмотренные программой, быть знакомым с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.